

# RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO E REVISÃO DO PLANO DE AÇÃO

## EQAVET

2º Período 2022/2023

# ESCOLA PROFISSIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL DE VAGOS (EPADRV)

ELABORADO PELA EQUIPA EQAVET

Gafanha da Boa Hora, 26 de maio de 2023

# Índice

Introdução .....	4
1. Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação .....	4
1.1. Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos .....	4
1.2. Indicador 5a Taxa de Colocação no Mercado de Trabalho .....	30
1.3. Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação .....	36
1.4. Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores .....	39
2. Monitorização de metas/indicadores .....	43
3. Conclusões .....	55
3.1. Considerações Globais .....	55
1º Período – Ano Letivo 2021/2022 .....	55
2º Período – Ano Letivo 2021/2022 .....	58
3.2. Revisão Global por Indicador EQAVET selecionado – Plano de Melhoria .....	60
3.2.1. Plano de Melhoria Decorrente da análise do 2º Período do ano letivo 2022/2023 .....	60

## ÍNDICE DE ABREVIATURAS

- AEF** – Área de Ensino e Formação
- DCI** – Departamento de Comunicação e Informação
- DT** – Diretor de Turma
- EE** – Encarregados de Educação
- EMAEI** – Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva
- EPADRV** – Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Vagos
- EQAVET** – Quadro de Referência Europeu de Garantia da Qualidade para o Ensino e a Formação Profissionais
- FCT** – Formação em Contexto de Trabalho
- GAAF** – Gabinete de Apoio ao Aluno e à Família
- PAA** – Plano Anual de Atividades
- PALOP** – Países Africanos de Língua Oficial Portuguesa
- SPO** – Serviço de Psicologia e Orientação
- CPCJ** – Comissão de Proteção de Crianças e Jovens

## Introdução

O presente relatório, realizado no âmbito do Sistema de Qualidade do Ensino e Formação Profissional, EQAVET, destina-se à Avaliação e Revisão do Plano de Ação, até à data de 31 de Dezembro de 2021, através do esclarecimento do modo de implementação, avaliação das atividades previstas e revisão das mesmas. A par disto, serão apresentadas as principais conclusões e desvios através da explicitação das metas/indicadores possíveis de monitorizar até à data.

### 1. Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação

#### 1.1. Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos INDICADOR 4a – TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS

HISTÓRICO	CICLO DE FORMAÇÃO		
	2015-2018	2016-2019	2017-2020
50 %	43,75 %	70,97%	

  

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2018-2021	Maior ou igual a 70% <sup>1</sup>	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2023
2019-2022		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2024
2020-2023		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025
2021-2024		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026
2022-2025		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027

<sup>1</sup> Em cada ciclo, 2019-2022, 2020-2023 e 2022-2025, pretende-se, no ano seguinte à conclusão no tempo previsto desencadear mecanismos para recuperar os alunos não aprovados.

<p><b>Objetivo Específico Nº 1:</b> Reduzir o Abandono Escolar</p> <p><b>Objetivo do Projeto Educativo a que corresponde:</b> Promover e reconhecer o sucesso escolar dos alunos</p>		<p><b>Meta a atingir:</b> Alcançar a percentagem máxima de 30% de Abandono Escolar (Desistências + Não aprovação)</p> <p><b>Histórico 2017-2020:</b> 29,03% Abandono Escolar (20,97 % Desistências + 8,06 % Não aprovação)</p> <p><b>Histórico 2016-2019:</b> 53,13 % Abandono Escolar (43,75 % Desistências + 9,38 % Não aprovação)</p> <p><b>Histórico 2015-2018:</b> 50 % Abandono Escolar (42,73 % Desistências + 7,27 % Não aprovação)</p> <p><b>Periodicidade de monitorização:</b> Por Período de Avaliação</p>
<p><b>Atividade</b></p> <p>Revisão e aplicação do Questionário de Expectativas aos alunos</p>	<p><b>Avaliação e Revisão</b></p> <p><b>Implementação:</b> O questionário foi produzido no Google docs. Aplicado em Outubro. Foi enviado a todos os alunos um email com o link do questionário. Esteve sempre presente um elemento da equipa EQAVET para explicar a importância deste questionário.</p> <p><b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Não aplicável.</p>	<p><b>Executada</b></p> <p>Início do Ano Letivo ✓</p>
<p>Elaboração de Relatório dos Resultados do Questionário de Expectativas com conclusões e sugestões de melhoria</p>	<p><b>Implementação:</b> O relatório foi elaborado.</p> <p><b>Avaliação:</b> Após o preenchimento a equipa do EQAVET analisou as respostas e produziu um relatório que se encontra na página da escola.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> A equipa EQAVET continua a recomendar que este questionário seja passado a todos os alunos no início de Outubro de cada ano letivo.</p>	<p><b>Executada</b></p> <p>Final do 1º Período ✓</p>
<p>Relembrar no início do ano letivo o número mínimo de faltas para contactar os Encarregados de Educação</p>	<p><b>Implementação:</b> Os Diretores de Turma foram alertados no início do ano letivo para o mínimo de faltas e têm contactado regularmente os Encarregados de Educação.</p> <p><b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar a relembrar no início do ano letivo</p>	<p><b>Executada</b></p> <p>Início do ano letivo ✓</p>



<p>Comunicar aos Encarregados de Educação no caso de exceder o número de faltas mínimo</p>	<p>os Diretores de Turma.</p> <p><b>Implementação:</b> Semanalmente os Diretores de Turma contactam os Encarregados de Educação.</p> <p><b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar durante os próximos períodos com a mesma estratégia de atuação.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período                  ✓ 2º Período</p>
<p>Identificar e registar elementos de risco (módulos em atraso, falta de assiduidade, registo de ocorrências disciplinares)</p>	<p><b>Implementação:</b> Semanalmente e durante os 1º e 2º períodos o Diretor de Turma fez o levantamento dos alunos que registavam faltas de assiduidade, o registo de ocorrências e comunicavam aos EE. Na reunião de avaliação do primeiro período foi feito o levantamento dos alunos que tinham módulos em atraso e os Conselhos de Turma traçaram estratégias com vista a sua recuperação.</p> <p>Durante o decorrer dos 1º e 2º períodos e em algumas turmas os Diretores de Turma/Diretores de Curso, semanalmente, fizeram um ponto de situação com os alunos e professores sobre a recuperação dos módulos em atraso.</p> <p><b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar durante o 3º período com a mesma estratégia de atuação.</p>	<p>• 1º Período                  • 2º Período                  • 3º Período</p>	<p>✓ 1º Período                  ✓ 2º Período</p>
<p>Encaminhar os alunos para os Serviços de Psicologia e Orientação, GAAF e CPCJ consoante cada caso.</p>	<p><b>Implementação:</b> Os pedidos para o SPO são feitos por: Encarregado de Educação, Diretor de Turma, Professor, próprio aluno e chegam ao SPO através destes e algumas vezes pelos Serviços de Administração Escolar com aprovação da Direção. Também surgem por vezes solicitações por e-mail que são posteriormente analisados e pedidas as respetivas autorizações à Direção.</p> <p>O GAAF em estreita articulação com os diretores de turma, com os professores de educação inclusiva, com os serviços de psicologia e orientação e com a equipa multidisciplinar de apoio à educação inclusiva, contactou sistematicamente os encarregados de educação e alunos, com o objetivo de esclarecer, apoiar as famílias e os alunos.</p> <p><b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada, pois desta forma continuou-se a trabalhar em equipa e houve articulação com todos os membros da comunidade escolar.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar durante o 3º período o trabalho realizado pelos Diretores de Turma, pelo SPO e pelas Educadoras Sociais no GAAF.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período                  ✓ 2º Período</p>

<p>Promover atividades atrativas e práticas na área do curso de âmbito local, nacional e transnacional. Estas atividades podem decorrer presencialmente ou online.</p>	<p><b>Implementação:</b> No 1º período realizaram-se 4 visitas de estudo a diferentes entidades e 1 sessão técnica/ workshop ligada às áreas dos cursos. No 2º período realizaram-se 8 visitas de estudo a diferentes entidades e 3 sessão técnica/ workshop ligada às áreas dos cursos. <b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada. <b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar durante os próximos períodos com a mesma estratégia de atuação.</p>	<p>Conforme PAA</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período</p>
<p>Motivar os alunos para incentivo à manutenção e conclusão do curso apresentando testemunhos de ex alunos de sucesso</p>	<p><b>Implementação:</b> A aplicar nos próximos períodos.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>---</p>
<p>Recolha e apresentação de testemunhos de empresários ou tutores das entidades de acolhimento da FCT para incentivo à manutenção e conclusão do curso</p>	<p><b>Implementação:</b> A aplicar nos próximos períodos.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>---</p>
<p>Desenvolver e aplicar o Plano de Mentoria<sup>2</sup> - Ação de Melhoria 2021/2022</p>	<p><b>Implementação:</b> Quanto ao Plano de Mentoria, ao longo do 1º período e após a aprovação do Programa a implementar, foi dinamizado pelas turmas o objetivo do mesmo. Foram realizadas sessões pelas turmas do 11º e 12º anos para fazer a bolsa de Mentores. Foram realizadas sessões individuais com estes. Ao longo das reuniões intercalares e de avaliação foi efetuado o levantamento de nome dos alunos sugeridos pelo Conselho de Turma a serem mentorados. No decorrer do 1º período foram planeadas sessões para mentores e orientadas as atividades a realizar entre pares (Mentor-Mentorado). Durante o 2º período constituiu-se a bolsa de 30 mentores e 27 mentorandos e enquadrado no Plano de Mentoria 25 alunos realizaram tarefas e trabalhos para recuperarem módulos em atraso. Além disso, desenvolveram-se</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período</p>

<sup>2</sup> Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos.

Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos. <sup>3</sup> - Ação de Melhoria 2021/2022	dinâmicas/atividades entre mentores e mentorandos residentes em pequenos grupos onde participaram 69 alunos. Realizou-se também 13 sessões de mentoria nas duas turmas de CEF. No que concerne à mediação de conflitos a mediadora atuou 67 vezes. <b>avaliação:</b> Atividade bem implementada. <b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar durante o 3º período com a mesma estratégia de atuação, bem como ajudar os alunos a recuperarem os módulos em atraso e a desenvolver estratégias de atuação para evitar o absentismo.	Sempre que aplicável	
Gravação de testemunhos de sucesso de ex-alunos da EPADR e divulgação na página da escola e nas redes sociais <sup>4</sup> - Ação de Melhoria 2022/2023	<b>Implementação:</b> A aplicar no próximo período.	Sempre que aplicável	---
Gravação de testemunhos de sucesso das empresas parceiras de FCT ou entidades empregadoras de ex-alunos da EPADR e divulgação na página da escola e nas redes sociais <sup>5</sup> - Ação de Melhoria 2022/2023	<b>Implementação:</b> A aplicar no próximo período.	Sempre que aplicável	---

<sup>3</sup> Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação “Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET..

<sup>4</sup> Ação de melhoria 2022/2023 proposta pela Equipa EQAVET da EPADR.

<sup>5</sup> Ação de melhoria 2022/2023 proposta pela Equipa EQAVET da EPADR.



<p><b>Objetivo Específico Nº 2:</b> Reduzir o Absentismo</p>		<p><b>Meta a atingir:</b> Atingir no máximo 50 Faltas /Aluno<sup>6</sup>, tendo em vista reduzir a média de faltas dos históricos.  <b>Histórico 2019-2022:</b> 55 Faltas / Aluno  <b>Histórico 2018-2021:</b> 3 Faltas / Aluno  <b>Histórico 2017-2020:</b> 82 Faltas / Aluno  <b>Histórico 2016-2019:</b> 62 Faltas / Aluno  <b>Histórico 2015-2018:</b> 32 Faltas / Aluno  <b>Periodicidade de monitorização:</b> Por Período de Avaliação</p>	
Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
<p>Registrar a assiduidade dos alunos</p>	<p><b>Implementação:</b> Todos os Professores registam a falta de assiduidade dos alunos no programa de sumários da Escola (EscolaPro).  <b>Avaliação:</b> Esta atividade foi bem implementada por todos os Professores.  <b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar a registar a falta assiduidade dos alunos no programa de sumários da Escola (EscolaPro).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1º Período</li> <li>• 2º Período</li> <li>• 3º Período</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 1º Período</li> <li>✓ 2º Período</li> </ul>
<p>Relembrar no início do ano letivo o número mínimo de faltas para contactar os Encarregados de Educação</p>	<p><b>Implementação:</b> Os Diretores de Turma foram alertados no início do ano letivo para o mínimo de faltas e têm contactado regularmente os Encarregados de Educação.  <b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada.  <b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar a fazer no início de cada ano letivo.</p>	<p>Durante o primeiro período do ano letivo</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 1º Período</li> <li>✓ 2º Período</li> </ul>
<p>Contatos frequentes com os Encarregados de Educação</p>	<p><b>Implementação:</b> Esta atividade foi implementada por todos os Diretores de Turma e esta informação foi, posteriormente, enviada à Coordenadora dos Diretores de Turma e à Equipa EQAVET.          Ao longo dos 1º e 2º períodos os Diretores de Turma efetuaram respetivamente cerca de 924 e 984, contactos (presenciais, telefone, correio, SMS e por email) com os Encarregados de Educação.  <b>Avaliação:</b> Esta atividade foi bem implementada por todos os Diretores de Turma.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 1º Período</li> <li>✓ 2º Período</li> </ul>

<sup>6</sup> O número de faltas por aluno foi calculado com base nas médias dos históricos dos últimos 4 ciclos de formação das faltas totais dos alunos que iniciaram o 12º Ano (Dados EscolaPro)

Identificar as principais causas do absentismo Escolar na grelha EAQVET	<b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar a registar os contactos com os Encarregados de Educação no documento existente para o efeito. <b>Implementação:</b> Os Diretores de Turma registaram nas atas dos Conselhos de Turma as causas do absentismo Escolar e em alguns casos os Professores são notificados pelos Diretores de Turma das razões pelas quais os alunos se encontram a faltar. <b>Avaliação:</b> Nem todos os Diretores de Turma notificam os Professores sobre as razões das faltas dos alunos. <b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Os Diretores de Turma, semanalmente, ou sempre que se justifique, devem informar o Conselho de Turma das razões das faltas dos alunos, de forma a se poder atuar eficazmente.	1º Período 2º Período 3º Período	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Aplicação e revisão das estratégias delineadas em Conselho de Turma tendo em conta o perfil dos alunos	<b>Implementação:</b> As estratégias foram delineadas nos Conselhos de Turma que se realizaram em outubro e foram avaliadas e revistas nas reuniões de avaliação do final dos 1º e 2º períodos. <b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada. <b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar a fazer nas reuniões dos diferentes conselhos de turma que se realizarem até ao final do ano letivo.	O Diretor de Turma deve ao longo de cada período verificar a implementação das estratégias e o sucesso ou não das mesmas.	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Compensação de aulas, através de atividades propostas pelos professores com registo no Escola-Pro	<b>Implementação:</b> Os professores atribuem tarefas aos alunos e registam no Escola-Pro. <b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada. <b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar com o mesmo procedimento até ao final do ano letivo.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Desenvolver e aplicar o Plano de Mentoria <sup>7</sup> - Ação de Melhoria 2021/2022	<b>Implementação:</b> Quanto ao Plano de Mentoria, ao longo do 1º período e após a aprovação do Programa a implementar, foi dinamizado pelas turmas o objetivo do mesmo. Foram realizadas sessões pelas turmas do 11º e 12º anos para fazer a bolsa de Mentores. Foram realizadas sessões individuais com estes. Ao longo das reuniões intercalares e de avaliação foi efetuado o levantamento de nome dos alunos sugeridos pelo Conselho de Turma a serem mentorados. No decorrer do 1º período foram planeadas sessões para mentores e	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

<sup>7</sup> Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos.

		<p>orientadas as atividades a realizar entre pares (Mentor-Mentorado). Durante o 2º período constituiu-se a bolsa de 30 mentores e 27 mentorandos e enquadrado no Plano de Mentoria 25 alunos realizaram tarefas e trabalhos para recuperar módulos em atraso. Além disso, desenvolveram-se dinâmicas/atividades entre mentores e mentorandos residentes em pequenos grupos onde participaram 69 alunos. Realizou-se também 13 sessões de mentoria nas duas turmas de CEF.</p> <p>No que concerne à mediação de conflitos a mediadora atuou 67 vezes.</p> <p><b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar durante o 3º período com a mesma estratégia de atuação, bem como ajudar os alunos a recuperar os módulos em atraso e a desenvolver estratégias de atuação para evitar o absentismo.</p>
<p>Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos.<sup>8</sup> - Ação de Melhoria 2021/2022</p>	<p>Implementação: A aplicar nos próximos períodos.</p>	<p>Sempre que aplicável</p> <p>---</p>

<sup>8</sup> Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação “Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

<p><b>Objetivo Específico Nº 3: Diminuir o número de módulos em atraso</b></p>	<p><b>Descrição do Objetivo Específico 3 - Indicador 4a):</b> Diminuir o número de módulos em atraso <b>Meta a atingir:</b> Reduzir a média do número de módulos em atraso para: 100 módulos em atraso no 10º ano 90 módulos em atraso no 11º ano 25 módulos em atraso no 12º ano</p> <p><b>Histórico 2021-2022:</b> 44 média de módulos em atraso no 10º ano 58 média de módulos em atraso no 11º ano 17 média de módulos em atraso no 12º ano</p> <p><b>Histórico 2020-2021:</b> 51 média de módulos em atraso no 10º ano 62 média de módulos em atraso no 11º ano 17 média de módulos em atraso no 12º ano</p> <p><b>Histórico 2019-2020:</b> 134 média de módulos em atraso no 10º ano 102 média de módulos em atraso no 11º ano 27 média de módulos em atraso no 12º ano</p> <p><b>Meta a atingir (2022/2023):</b> No final do 12º</p>
--	---



<p>ano, ter no máximo 10 Alunos com Módulos em Atraso</p> <p><b>Histórico 2018-2021:</b> 3 Alunos com Módulos em Atraso<sup>9</sup></p> <p><b>Histórico 2017-2020:</b> 5 Alunos com Módulos em Atraso<sup>10</sup></p> <p><b>Histórico 2016-2019:</b> 10 Alunos com Módulos em Atraso<sup>11</sup></p> <p><b>Histórico 2015-2018:</b> 12 Alunos com Módulos em Atraso<sup>12</sup></p> <p><b>Histórico 2014-2017:</b> 19 Alunos com Módulos em Atraso<sup>13</sup></p> <p><b>Periodicidade de monitorização:</b> Por Período de Avaliação e anualmente.</p>	<p><b>Calendarização</b> Executada</p> <p>✓ 1º Período ✓ 2º Período</p>
<p><b>Atividade</b></p> <p>Definir e implementar estratégias de ensino e aprendizagem e/ou instrumentos de avaliação diversificados, tendo em conta o perfil do aluno e o preconizado pela educação inclusiva</p>	<p><b>Avaliação e Revisão</b></p> <p><b>Implementação:</b> No início do ano letivo a equipa EMAEI analisa os processos dos novos alunos e com base na análise e nas evidências que são recolhidas pelos professores nas diferentes disciplinas constroem-se os diferentes documentos para que os alunos usufruam das medidas de apoio à aprendizagem e à inclusão. Após os alunos estarem referenciados os professores aplicam instrumentos de avaliação diversificados.</p> <p>Durante o 2º período alguns alunos foram referenciados pelos professores e a equipa EMAEI analisou e tomou as devidas diligências.</p> <p><b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar com o mesmo procedimento até ao final do ano letivo.</p>
<p>Definir e implementar</p>	<p><b>Implementação:</b> Após a conclusão do módulo o professor atribui tarefas aos</p> <p>Durante todo o ano letivo</p> <p>Durante todo o ano letivo</p> <p>✓ 1º Período</p>

<sup>9</sup> O número de alunos com módulos em atraso foi calculado com base nos alunos não aprovados no 12º ano (Dados EscolaPro)

<sup>10</sup> O número de alunos com módulos em atraso foi calculado com base nos alunos não aprovados no 12º ano (Dados EscolaPro)

<sup>11</sup> O número de alunos com módulos em atraso foi calculado com base nos alunos não aprovados no 12º ano (Dados EscolaPro)

<sup>12</sup> O número de alunos com módulos em atraso foi calculado com base nos alunos não aprovados no 12º ano (Dados EscolaPro)

<sup>13</sup> O número de alunos com módulos em atraso foi calculado com base nos alunos não aprovados no 12º ano (Dados EscolaPro)

<p>estratégias diversificadas a aplicar após a conclusão do módulo, aos alunos que não o concluíram, tendo em conta o perfil do aluno</p>	<p>alunos afirm dos mesmos poderem recuperar o módulo em atraso. A par desta estratégia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- No 1º período a Mediadora realizou tutorias temporárias a alunos referenciados, assim como, esteve a realizar um acompanhamento na recuperação de módulos e aprendizagens aos mesmos.</li> <li>- Durante o 2º período enquadrado no Plano de Mentorias 25 alunos realizaram tarefas e trabalhos para recuperar módulos em atraso.</li> </ul> <p><b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Apesar dos esforços feitos pelos professores em recuperar os módulos que os alunos têm em atraso, estes nem sempre realizam as tarefas que lhes são atribuídas.</p>	<p>✓ 2º Período</p>
<p>Contacto com os alunos que não concluíram no ciclo de formação inicial e incentivar à sua conclusão</p>	<p><b>Implementação:</b> Todos os alunos que não concluíram o ciclo de formação dentro do tempo previsto foram a contactados em setembro, outubro, novembro e dezembro tendo-lhes sido transmitido/enviado as tarefas que deveriam realizar de forma a terminarem o curso.</p> <p>Os contactos com estes alunos continuaram durante o 2º período.</p> <p><b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada. No entanto, poderá ser melhorada se os alunos se responsabilizarem mais e cumprirem os prazos estipulados pelos professores para a conclusão das tarefas.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar com o mesmo procedimento até os alunos conseguirem concluir o curso.</p>	<p>1º e 2º Períodos do ano letivo seguinte à data da conclusão do curso.</p> <p>✓ 1º Período                  ✓ 2º Período</p>
<p>Promover a interdisciplinaridade através da articulação de objetivos e conteúdos nas diferentes atividades a desenvolver <sup>14</sup>.                  Ação de Melhoria 2021/2022</p>	<p><b>Implementação:</b> Durante o 1º período iniciaram-se alguns projetos de âmbito interdisciplinar e deu-se continuidade aos mesmos no 2º período.</p> <p><b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar a desenvolver os projetos e a trabalhar competências de carácter interdisciplinar.</p>	<p>Sempre que aplicável</p> <p>Durante todo o ano letivo</p> <p>✓ 1º Período                  ✓ 2º Período</p>
<p>Promover e avaliar o desenvolvimento de competências transversais</p>	<p>Implementação: Durante o 1º período iniciaram-se algumas atividades de âmbito multidisciplinar as quais continuaram durante o 2º período.</p> <p><b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada.</p>	<p>Durante todo o ano letivo</p> <p>✓ 1º Período                  ✓ 2º Período</p>

<sup>14</sup> Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2020-2021, decorrente da sugestão “Maior incentivo à participação Interdisciplinar entre os Stakeholders Internos” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

através da realização de atividades multidisciplinares	<p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar a desenvolver atividades e a trabalhar competências de carácter multidisciplinar.</p>	
<p>Aferir a avaliação/satisfação dos alunos em cada módulo para perceber a possibilidade de ajustar as disciplinas em tempo útil, através da aplicação de um questionário no final do módulo</p>	<p><b>Implementação:</b> No final de cada módulo/UFCD os alunos respondem ao questionário e avaliam o módulo e o professor. Posteriormente, caso solicitado pelo professor, a equipa EQAVET envia as respostas dos alunos para que este possa analisar e proceder a melhorias se assim o entender.</p> <p><b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar com o mesmo procedimento até ao final do ano letivo.</p>	<p>Final de cada módulo</p> <p>✓ 1º Período ✓ 2º Período</p>
<p>Relatório com as principais conclusões da avaliação dos módulos e a definição de ajustes em tempo útil</p>	<p><b>Implementação:</b> O relatório foi elaborado.</p> <p><b>Avaliação:</b> Após o preenchimento a equipa do EQAVET analisou as respostas e produziu um relatório que se encontra no corpo do presente relatório no ponto 2.1.2.3.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar com o mesmo procedimento até ao final do ano letivo.</p>	<p>Final de cada período</p> <p>✓ 1º Período ✓ 2º Período</p>
<p>Desenvolver e aplicar o Plano de Mentoria<sup>15</sup> - Ação de Melhoria 2021/2022</p>	<p><b>Implementação:</b> Quanto ao Plano de Mentoria, ao longo do 1º período e após a aprovação do Programa a implementar, foi dinamizado pelas turmas o objetivo do mesmo.</p> <p>Foram realizadas sessões pelas turmas do 11º e 12º anos para fazer a bolsa de Mentores. Foram realizadas sessões individuais com estes.</p> <p>Ao longo das reuniões intercalares e de avaliação foi efetuado o levantamento de nome dos alunos sugeridos pelo Conselho de Turma a serem mentorados.</p> <p>No decorrer do 1º período foram planeadas sessões para mentores e orientadas as atividades a realizar entre pares (Mentor-Mentorado).</p> <p>Durante o 2º período constituiu-se a bolsa de 30 mentores e 27 mentorandos e enquadrado no Plano de Mentoria 25 alunos realizaram tarefas e trabalhos para recuperarem módulos em atraso. Além disso, desenvolveram-se dinâmicas/atividades entre mentores e mentorandos residentes em pequenos grupos onde participaram 69 alunos. Realizou-se também 13 sessões de</p>	<p>Sempre que aplicável</p> <p>✓ 1º Período ✓ 2º Período</p>

<sup>15</sup> Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos.

	<p>mentoria nas duas turmas de CEF.                  No que concerne à mediação de conflitos a mediadora atuou 67 vezes.  <b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada.  <b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar durante o 3º período com a mesma estratégia de atuação, bem como ajudar os alunos a recuperarem os módulos em atraso e a desenvolver estratégias de atuação par evitar o absentismo.</p>	Sempre que aplicável	
<p>Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos.<sup>16</sup> - Ação de Melhoria 2021/2022</p>	<p><b>Implementação:</b> A aplicar nos próximos períodos.</p>		

<p><b>Objetivo Especifico Nº 4:</b> Aumento da satisfação dos alunos</p>	<p><b>Meta a atingir 2022/2023:</b> Aferir a satisfação dos alunos com o Curso/Escola, esperando que a média seja pelo menos de 3,30.  <b>Histórico 2021/2022:</b> Em média a satisfação dos alunos foi de 3,18 numa escala de 1 a 4.  <b>Histórico 2020/2021:</b> Em média a satisfação dos alunos foi de 3,26 numa escala de 1 a 4.  <b>Histórico 2019/2020:</b> Em média a satisfação dos alunos foi de 3,35 numa escala de 1 a 4.  <b>Periodicidade de monitorização:</b> Por Ano Letivo</p>
<p><b>Atividade</b></p>	<p><b>Avaliação e Revisão</b></p>
<p><b>Definir</b></p>	<p><b>Implementação:</b> Todos os Professores definiram diferentes objetivos e</p>
	<p><b>Calendarização</b></p>
	<p>Durante o ano letivo</p>
	<p><b>Executada</b></p>
	<p>✓ 1º Período</p>

<sup>16</sup> Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação “Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.



metodologias de ensino e de avaliação, adequando-as o mais possível às especificidades dos alunos	estratégias de ensino e de avaliação a adotar de acordo com o perfil do aluno, que constam no plano de acompanhamento de medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão. <b>Avaliação:</b> Esta atividade está a ser bem implementada por todos os Professores sendo monitorizada pela Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva (EMAEI) da EPADRV. <b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Os DT's devem deixar registadas na grelha fornecida pelo EQAVET as diferentes metodologias de ensino e de avaliação adotadas.	✓ 2º Período
A Equipa Multidisciplinar realiza a Coadjuvação em sala de aula para colmatar as dificuldades dos alunos que usufruem de medidas adicionais	<b>Implementação:</b> Os elementos da Equipa Multidisciplinar realizaram, aos alunos que usufruem de medidas adicionais, durante os 1º e 2º períodos, coadjuvação em sala de aula. <b>Avaliação:</b> Atividade bem implementado <b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar com o mesmo procedimento até ao final do ano letivo.	Sempre que aplicável  ✓ 1º Período ✓ 2º Período
Promover a interdisciplinaridade através da articulação de objetivos e conteúdos nas diferentes atividades a desenvolver <sup>17</sup> - Ação de Melhoria 2020/2021	<b>Implementação:</b> Durante o 1º período iniciaram-se alguns projetos de âmbito interdisciplinar e deu-se continuidade aos mesmos no 2º período. <b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada. <b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar a desenvolver os projetos e a trabalhar competências de carácter interdisciplinar.	Sempre que aplicável  ✓ 1º Período ✓ 2º Período
Promover e avaliar o desenvolvimento de competências transversais através da realização de atividades multidisciplinares	<b>Implementação:</b> Durante o 1º período iniciaram-se algumas atividades de âmbito multidisciplinar as quais continuaram durante o 2º período. <b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada. <b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar a desenvolver atividades e a trabalhar competências de carácter multidisciplinar.	Durante todo o ano letivo  ✓ 1º Período ✓ 2º Período
Promover ações de esclarecimento e	<b>Implementação:</b> A aplicar no 3º período.	• Sempre que aplicável  ---

<sup>17</sup> Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2020-2021, decorrente da sugestão "Maior incentivo à participação Interdisciplinar entre os Stakeholders Internos" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

envolvimento dos alunos ao nível do EQAVET apresentação e discussão dos dados dos ciclos formativos concluídos, Plano de Ação, oferta formativa e estratégias de promoção da empregabilidade			
Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação aos alunos em relação ao Curso/Escola	Implementação: O questionário foi revisto e aplicado em março de 2023. Esteve sempre presente um elemento da equipa EQAVET para explicar a importância deste questionário. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Não aplicável.	Final do 2º Período	✓
Elaboração e apresentação do relatório dos Resultados da aplicação do questionário aos alunos	Implementação: A realizar durante o 3º Período.	No mês seguinte à aplicação	---
Definição, aprovação e divulgação das ações de melhoria tendo em conta os resultados da aplicação do questionário aos alunos	Implementação: A realizar durante o 3º Período.	Aquando da produção do Relatório de Progresso Anual	---
Solicitar o preenchimento do questionário de satisfação dos alunos para com a Entidade de Acolhimento da FCT <sup>18</sup> . Ação de Melhoria 2020/2021	Implementação: A realizar durante o 3º Período.	Sempre que os alunos realizarem a FCT	---
Promover uma reunião entre a Direção e a	Implementação: A Direção até ao final do 1º período realizou 10 reuniões com a empresa que gere a cantina.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

<sup>18</sup> Ação de melhoria 2020-2021 decorrente da sugestão “Análise da satisfação do aluno relativamente à FCT” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET, de 15 de Junho de 2020. No entanto, devido à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação.

<p>empresa que gere a cantina da EPADR<sup>19</sup>. Ação de Melhoria 2020/2021</p>	<p>Durante o 2º período a gestão da cantina passou a ser gerida pela escola e semanalmente a ementa e todos os problemas decorrentes desta gestão são analisados.</p> <p><b>Avaliação:</b> Atividade implementada.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Durante o próximo período deverá continuar a reunir e registar em documento próprio os assuntos tratados nas reuniões efetuadas.</p>	
<p>Promover uma reunião geral entre a Direção e o Pessoal Não Docente<sup>20</sup> - Ação de Melhoria 2020/2021</p>	<p><b>Implementação:</b> A Direção até ao final do 1º período realizou 2 reuniões gerais com o Pessoal Não Docente e no final do 2º período 1 reunião.</p> <p>Sempre que necessário reúne sectorialmente com algumas equipas de funcionários.</p> <p><b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar com o mesmo procedimento.</p>	<p>Sempre que aplicável</p> <p>✓ 1º Período ✓ 2º Período</p>
<p>Desenvolver e aplicar o Plano de Mentoria<sup>21</sup> - Ação de Melhoria 2021/2022</p>	<p><b>Implementação:</b> Quanto ao Plano de Mentoria, ao longo do 1º período e após a aprovação do Programa a implementar, foi dinamizado pelas turmas o objetivo do mesmo.</p> <p>Foram realizadas sessões pelas turmas do 11º e 12º anos para fazer a bolsa de Mentores. Foram realizadas sessões individuais com estes.</p> <p>Ao longo das reuniões intercalares e de avaliação foi efetuado o levantamento de nome dos alunos sugeridos pelo Conselho de Turma a serem mentorados.</p> <p>No decorrer do 1º período foram planeadas sessões para mentores e orientadas as atividades a realizar entre pares (Mentor-Mentorado).</p> <p>Durante o 2º período constituiu-se a bolsa de 30 mentores e 27 mentorandos e enquadrado no Plano de Mentoria 25 alunos realizaram tarefas e trabalhos para recuperarem módulos em atraso. Além disso, desenvolveram-se dinâmicas/atividades entre mentores e mentorandos residentes em pequenos grupos onde participaram 69 alunos. Realizou-se também 13 sessões de</p>	<p>Sempre que aplicável</p> <p>✓ 1º Período ✓ 2º Período</p>

<sup>19</sup> Ação de melhoria 2020-2021 decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Alunos do ano letivo 2019/2020 "Pouco satisfeitos com as refeições servidas na Escola". No entanto, devido à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação.

<sup>20</sup> Ação de melhoria 2020/2021 decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Alunos do ano letivo 2019/2020. No entanto, devido à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação.

<sup>21</sup> Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos.



	<p>mentoria nas duas turmas de CEF.          No que concerne à mediação de conflitos a mediadora atuou 67 vezes.  <b>avaliação:</b> Atividade bem implementada.  <b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar durante os próximos períodos com a mesma estratégia de atuação, bem como ajudar os alunos a recuperarem os módulos em atraso e a desenvolver estratégias de atuação para evitar o absentismo.</p>	<p>Conforme previsto em          PAA</p>	<p>✓ 1º Período          ✓ 2º Período</p>
<p>Realizar uma atividade para promoção da atitude empreendedora dos alunos<sup>22</sup>. Ação de Melhoria 2021/2022</p>	<p><b>Implementação:</b> No 1º período em articulação com a Agência Erasmus+ Juventude em Ação, EuroDesk de Vagos, realizou-se uma atividade neste âmbito. No 2º período realizou-se uma sessão de informação sobre o “Concurso de ideias ao Cubo e 5 alunos participaram na Academia MOODAR. Estas atividades foram promovidas pela Câmara Municipal de Vagos.  <b>avaliação:</b> Atividade bem implementada  <b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar a desenvolver atividades até ao final do ano letivo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período          ✓ 2º Período</p>
<p>Envolver alunos, pessoal docente e pessoal não docente em projetos de mobilidade internacional<sup>23</sup>. Ação de Melhoria 2021/2022</p>	<p><b>Implementação:</b> Em março e maio realizaram-se reuniões transnacionais online e em janeiro a equipa portuguesa deslocou-se a Bordéus para 1 reunião transnacional sobre as mobilidades para jovens NEE. Em março 2 docentes da EPADRV foram a Barcelona para realizarem a formação sobre “Inteligência emocional”. A EPADRV recebeu ainda alunos e professores de restauração, das ilhas Gran Canárias, participantes no programa Erasmus Formação Turismo de Portugal.  <b>avaliação:</b> Atividade bem implementada  <b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar a desenvolver atividades no âmbito do projeto até ao final do mesmo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>---</p>
<p>Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação</p>	<p><b>Implementação:</b> A aplicar nos próximos períodos.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>---</p>

<sup>22</sup> Ação de melhoria 2021-2022 definida pela equipa EQAVET em colaboração com a seção do empreendedorismo, para dar respostas à recomendação “Maior incentivo à atitude empreendedora” das observações dos peritos<sup>5</sup>, no relatório final de verificação EQAVET.

<sup>23</sup> Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022, decorrente da sugestão “Envolvimento em projetos de mobilidade internacional” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.



<p>para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos.<sup>24</sup> - Ação de Melhoria 2021/2022</p>	<p>Criação do Manual de Boas-Vindas/Acolhimento aos alunos<sup>25</sup> - Ação de Melhoria 2022/2023</p>	<p>Implementação: A aplicar nos próximos períodos.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>---</p>
---	--	--	-----------------------------	------------

<p><b>Objetivo Específico Nº 5:</b> Melhorar o relacionamento com o Pessoal Docente e Não Docente envolvendo-os no sucesso Escolar e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV</p>	<p><b>Meta a atingir 2022/2023:</b> Aferir a satisfação do Pessoal Docente e Não Docente, esperando que a média seja, respetivamente, pelo menos de 3,5 e de 3,1 (arredondado às décimas).  <b>Histórico 2021/2022:</b> Em média a satisfação do Pessoal Docente foi de 3,48 e a do Pessoal Não Docente foi de 3,07, numa escala de 1 a 4.  <b>Histórico 2020/2021:</b> Em média a satisfação do Pessoal Docente foi de 3,47 e a do Pessoal Não Docente foi de 3,16, numa escala de 1 a 4.  <b>Histórico 2019/2020:</b> Em média a satisfação do Pessoal Docente foi de 3,49 e a do Pessoal Não Docente foi de 3,04, numa escala de 1 a 4.  <b>Periodicidade de monitorização:</b> Por Ano</p>
--	--

<sup>24</sup> Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação “Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

<sup>25</sup> Ação de melhoria 2022/2023 decorrente das recomendações dos peritos externos no Relatório de Verificação Final EQAVET, no sentido de intensificar a relação com os stakeholders.



Atividade	Avaliação e Revisão	Letivo	Executada
Promover sessões de esclarecimento e envolvimento do Pessoal Docente e Não Docente ao nível do EQAVET		Conforme previsto no PAA	
apresentação e discussão dos dados dos ciclos formativos concluídos, Plano de Ação, oferta formativa e estratégias de promoção da empregabilidade	Implementação: A aplicar no 3º período.		---
Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação ao Pessoal Docente e Não Docente	Implementação: O questionário foi revisto e aplicado em março de 2023. Esteve sempre presente um elemento da equipa EQAVET para explicar a importância deste questionário. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Não aplicável.	Final do 2º Período	✓
Elaboração e apresentação do relatório com os resultados da aplicação dos questionários ao Pessoal Docente e Não Docente, com apresentação de propostas de melhoria (se necessário)	Implementação: Será elaborado e apresentado no mês seguinte à aplicação.	A elaboração terá lugar no mês seguinte à aplicação e a apresentação decorrerá aquando da produção do Relatório de Progresso Anual	---
Definição, aprovação e divulgação das ações de melhoria tendo em conta os resultados da aplicação do questionário ao pessoal docente e não docente	Implementação: A realizar durante o 3º período.	Aquando da produção do Relatório de Progresso Anual	---
Desenvolver atividades/eventos para	Implementação: No 1º período em articulação com a Direção dos Bombeiros Voluntários de Vagos, o curso de Restauração organizou e executou um	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

<p>aproximar a comunidade escolar à comunidade envolvente<sup>26</sup>. Ação de Melhoria 2021/2022</p>	<p>serviço de almoço de homenagem ao quadro de honra da citada corporação de bombeiros.</p> <p>No decorrer do 2º período o curso de Restauração organizou e executou o Serviço de catering na Cerimónia capitular da XXII cerimónia capitular da Confraria Gastronómica as Sainhas, o Serviço de catering na formação “Enogastronomia e harmonizações perfeitas” organizado pela Câmara Municipal de Vagos e Turismo de Portugal. Além disso, alguns alunos e professores promoveram a Leitura animada na Associação da Boa Hora.</p> <p><b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar a desenvolver atividades até ao final do ano letivo.</p>	
<p>Envolver alunos, pessoal docente e pessoal não docente em projetos de mobilidade internacional<sup>27</sup>. Ação de Melhoria 2021/2022</p>	<p><b>Implementação:</b> Em março e maio realizaram-se reuniões transnacionais online e em janeiro a equipa portuguesa deslocou-se a Bordéus para 1 reunião transnacional sobre as mobilidades para jovens NEE. Em março 2 docentes da EPADRV foram a Barcelona para realizarem a formação sobre “Inteligência emocional”. A EPADRV recebeu ainda alunos e professores de restauração, das ilhas Gran Canárias, participantes no programa Erasmus Formação Turismo de Portugal.</p> <p><b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar a desenvolver atividades no âmbito do projeto até ao final do mesmo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p> <p>✓ 1º Período ✓ 2º Período</p>
<p>Criação do Manual de Boas Vindas/Acolhimento para Pessoal Docente<sup>28</sup> - Ação de Melhoria 2022/2023</p>	<p><b>Implementação:</b> Durante o 1º Período a equipa EQAVET elaborou o manual de boas-vindas estando este a aguardar a aprovação do Conselho Pedagógico.</p> <p><b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Atualizar o manual sempre que necessário.</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período</p>
<p>Reunião, por período, com o</p>	<p><b>Implementação:</b> A Direção até ao final do 1º período realizou 2 reuniões gerais</p>	<p>✓ 1º Período</p> <p>Sempre que aplicável</p>

<sup>26</sup> Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022, decorrente das sugestões “Aumento da relação entre os docentes e Stakeholders e os players da região” e “Maior participação da escola na comunidade” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

<sup>27</sup> Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022, decorrente da sugestão “Envolvimento em projetos de mobilidade internacional” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

<sup>28</sup> Ação de melhoria 2022/2023 decorrente das recomendações dos peritos externos no Relatório de Verificação Final EQAVET.

<p>Pessoal Não Docente e a direção para debater/contribuir com sugestões de melhoria (documentos estruturantes, informação e/ou desenvolvimento do Plano Anual de Atividades, política de qualidade da EPADR, entre outros)<sup>29</sup> - Ação de Melhoria 2022/2023</p>	<p>com o Pessoal Não Docente e no final do 2º período 1 reunião. Sempre que necessário reúne sectorialmente com algumas equipas de funcionários. <b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada. <b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar com o mesmo procedimento.</p>	<p>✓ 2º Período</p>	<p>✓</p>
<p>Criação do Manual de Boas-Vindas/Acolhimento para Pessoal Não Docente <sup>30</sup> - Ação de Melhoria 2022/2023</p>	<p><b>Implementação:</b> A realizar durante o 3º período.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓</p>

<p><b>Objetivo Específico Nº 6:</b> Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação envolvendo-os no sucesso Escolar do seu educando e na melhoria contínua da qualidade da EPADR</p>	<p><b>Meta a atingir 2022/2023:</b> Aferir a satisfação dos Encarregados de Educação, esperando que a média seja <math>\geq 3,3</math> (arredondado às décimas). <b>Histórico 2021/2022:</b> Em média a satisfação dos Encarregados de Educação foi de 3,49 numa escala de 1 a 4. <b>Histórico 2020/2021:</b> Em média a satisfação dos Encarregados de Educação foi de 3,19 numa escala de 1 a 4. <b>Histórico 2019/2020:</b> Em média a satisfação dos Encarregados de Educação foi de 3,21 numa escala de 1 a 4.</p>
---	---

<sup>29</sup> Ação de melhoria 2022/2023 decorrente da sugestão do Pessoal Não Docente, patente no Relatório de Satisfação do Pessoal Não Docente 2021/2022.

<sup>30</sup> Ação de melhoria 2022/2023 decorrente das recomendações dos peritos externos no Relatório de Verificação Final EQAVET, no sentido de intensificar a relação com os stakeholders.



Atividade		Periodicidade de monitorização: Por Ano	
Avaliação e Revisão		Letivo	Executada
Agendar contactos frequentes com os Encarregados de Educação	<p><b>Implementação:</b> Ao longo dos 1º e 2º períodos os Diretores de Turma efetuaram respetivamente cerca de 924 e 984 contactos (presenciais, telefone, correio, SMS e por email) com os Encarregados de Educação.</p> <p><b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar com os mesmos procedimentos.</p>	Durante o ano letivo	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 1º Período</li> <li>✓ 2º Período</li> </ul>
Agendar reuniões intercalares e trimestrais de entrega de avaliações como momento privilegiado de relacionamento com os Encarregados de Educação	<p><b>Implementação:</b> A reunião de entrega da avaliação referente ao 1º período realizou-se no início de janeiro e a do 2º período no final de abril.</p> <p><b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar com os mesmos procedimentos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1º Período</li> <li>• 2º Período</li> <li>• 3º Período</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 1º Período</li> <li>✓ 2º Período</li> </ul>
Flexibilizar o horário de atendimento aos Encarregados de Educação	<p><b>Implementação:</b> Os Diretores de Turma, quando os Encarregados de Educação não podem comparecer no horário de atendimento, disponibilizam outro horário para atendimento.</p> <p><b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar com o mesmo procedimento.</p>	Durante o ano letivo	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 1º Período</li> <li>✓ 2º Período</li> </ul>
Promover eventos de caráter formativo e/ou lúdico na Escola, aberto e/ou direcionado à participação dos Encarregados de Educação	<p><b>Implementação:</b> A realizar no 3º período.</p>	Durante o ano letivo	---
Promover sessões de esclarecimento e envolvimento dos EE ao nível do EQAVET apresentação e discussão dos dados dos ciclos formativos concluídos, Plano de Ação, oferta formativa e estratégias de promoção da	<p><b>Implementação:</b> A realizar no 3º período.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1º Período</li> <li>• 2º Período</li> <li>• 3º Período</li> </ul>	---

empregabilidade			
Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação aos Encarregados de Educação	<b>Implementação:</b> O questionário foi revisto durante o 2º período e será aplicado na primeira semana do 3º período. <b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada. <b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar com o mesmo procedimento.	3º Período	✓ 2º Período
Elaboração e apresentação do relatório com os resultados da aplicação do questionário aos Encarregados de Educação, com apresentação de propostas de melhoria (se necessário)	<b>Implementação:</b> Será elaborado e apresentado no mês seguinte à aplicação.	3º Período	---
Promover uma reunião geral entre a Direção e o Pessoal Não Docente para apresentar as conclusões dos questionários de satisfação dos alunos, dos Encarregados de Educação e dos Docentes <sup>31</sup> . Ação de Melhoria 2020/2021	<b>Implementação:</b> A realizar durante o 3º período.	Sempre que aplicável	---
Reforçar a comunicação através da divulgação das atividades/projetos/clubes e solicitar sugestões de novas atividades <sup>32</sup> . Ação de Melhoria 2020/2021	<b>Implementação:</b> As atividades têm sido divulgadas pelo Departamento de Comunicação e Imagem, através do recém gestor criado para as redes sociais, no site da escola, nas redes sociais, pela newsletter com periodicidade trimestral a qual é divulgada de forma digital por toda a comunidade educativa e afixada fisicamente na escola, website, filmes promocionais dos diferentes cursos, cartazes, spots publicitários na Rádio Terra Nova, na Rádio Vagos FM, publicidade sobre as atividades desenvolvidas e da oferta formativa no Diário	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

<sup>31</sup> Ação de melhoria 2020/2021 decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Alunos do ano letivo 2019/2020. No entanto, devido à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação.

<sup>32</sup> Ação de melhoria 2020/2021 decorrente do Relatório de Satisfação aos Encarregados de Educação do ano letivo 2019/2020. No entanto, devido à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação.

<p>Desenvolver atividades/eventos para aproximar a comunidade escolar à comunidade envolvente<sup>33</sup>. Ação de Melhoria 2021/2022</p>	<p>de Aveiro, no Ponto e no Jornal da Mealhada. <b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada. <b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar com o mesmo procedimento. <b>Implementação:</b> No 1º período em articulação com a Direção dos Bombeiros Voluntários de Vagos, o curso de Restauração organizou e executou um serviço de almoço de homenagem ao quadro de honra da citada corporação de bombeiros. No decorrer do 2º período o curso de Restauração organizou e executou o Serviço de catering na Cerimónia capitular da XXII cerimónia capitular da Confraria Gastronómica as Sainhas, o Serviço de catering na formação “Enogastronomia e harmonizações perfeitas” organizado pela Câmara Municipal de Vagos e Turismo de Portugal. Além disso, alguns alunos e professores promoveram a Leitura animada na Associação da Boa Hora. <b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada <b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar a desenvolver atividades até ao final do ano letivo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período</p>
<p>Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos.<sup>34</sup> - Ação de Melhoria 2021/2022</p>	<p><b>Implementação:</b> A realizar no 3º período.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>---</p>
<p>Reunião, por período, com os Encarregados de</p>	<p><b>Implementação:</b> Durante o 1º período a direção realizou uma reunião com os encarregados de educação.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período</p>

<sup>33</sup> Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022, decorrente das sugestões “Aumento da relação entre os docentes e Stakeholders e os players da região” e “Maior participação da escola na comunidade” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

<sup>34</sup> Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação “Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

<p>Educação e a direção para debater/contribuir com sugestões de melhoria (documentos estruturantes, informação e/ou desenvolvimento do Plano Anual de Atividades, política de qualidade da EPADRV, entre outros) <sup>35</sup> Ação de Melhoria 2022/2023</p>	<p>No decorrer do 2º período a direção reuniu com os pais sempre que foi necessário. <b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada <b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar a desenvolver atividades até ao final do ano letivo.</p>		
<p>Criação do Manual de Boas-Vindas/Acolhimento para Encarregados de Educação <sup>35</sup> Ação de Melhoria 2022/2023</p>	<p><b>Implementação:</b> A realizar no 3º período.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>---</p>
<p><b>Objetivo Específico Nº 7:</b> Estreitar a relação entre a Escola e as Empresas Parceiras e de FCT, com o intuito de avaliar e aprimorar a qualidade do funcionamento e da formação ministrada pela EPADRV</p>	<p><b>Meta a atingir 2022/2023:</b> Aferir a satisfação da Empresas Parceiras e de FCT, esperando que a média seja <math>\geq 3,3</math> (arredondado às décimas). <b>Histórico 2021/2022:</b> Em média a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT foi de 3,44 numa escala de 1 a 4. <b>Histórico 2020/2021:</b> Em média a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT foi de 3,41 numa escala de 1 a 4. <b>Histórico 2019/2020:</b> Em média a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT foi de 3,06 numa escala de 1 a 4. <b>Periodicidade de monitorização:</b> Por Ano</p>		

<sup>35</sup> Ação de melhoria 2022/2023 decorrente da sugestão dos Encarregados de Educação, patente no Relatório de Satisfação dos Encarregados de Educação 2021/2022.

<sup>36</sup> Ação de melhoria 2022/2023 decorrente das recomendações dos peritos externos no Relatório de Verificação Final EQAVET, no sentido de intensificar a relação com os stakeholders.



		Letivo	
Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Promover sessões de esclarecimento e envolvimento com as Empresas parceiras e de FCT ao nível do EQAVET	Implementação: A realizar no 3º período.	Conforme previsto no PAA	---
Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação às Empresas parceiras e de FCT.	Implementação: A aplicar no 3º período.	Final da FCT	---
Elaboração e apresentação do relatório com os resultados da aplicação dos questionários às Empresas parceiras e de FCT, com apresentação de propostas de melhoria (se necessário)	Implementação: Será elaborado e apresentado no mês seguinte à aplicação.	Final do Ano Letivo e/ou início do ano letivo seguinte	---
Reforçar a comunicação através da divulgação das atividades/projetos/clubes e solicitar sugestões de novas atividades. 37. Ação de Melhoria 2020/2021	Implementação: As atividades têm sido divulgadas pelo Departamento de Comunicação e Imagem, através do recém gestor criado para as redes sociais, no site da escola, nas redes sociais, pela newsletter com periodicidade trimestral a qual é divulgada de forma digital por toda a comunidade educativa e afixada fisicamente na escola, website, filmes promocionais dos diferentes cursos, cartazes, spots publicitários na Rádio Terra Nova, na Rádio Vagos FM, publicidade sobre as atividades desenvolvidas e da oferta formativa no Diário	• Conforme previsto no PAA	✓ 1º Período ✓ 2º Período

37 Ação de melhoria 2020/2021 decorrente do Relatório de Satisfação às Empresas Parceiras e de FCT do ano letivo 2019/2020. No entanto, devido à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação.

Reunião anual entre as entidades/empresas parceiras e a direção para debater/contribuir com sugestões de melhoria (documentos estruturantes, informação e/ou desenvolvimento do Plano Anual de Atividades, política de qualidade da EPADRV, entre outros) <sup>38</sup> - Ação de Melhoria 2022/2023	de Aveiro, no Ponto e no Jornal da Mealhada. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	• Sempre que aplicável	---
--	---	------------------------	-----

### 1.2. Indicador 5a Taxa de Colocação no Mercado de Trabalho <sup>39</sup>

HISTÓRICO	2015-2018	2016-2019	2017-2020
	67,26 %	83,33 %	80,36%

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2018-2021	Maior ou igual a 75%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2023

<sup>38</sup> Ação de melhoria 2020/2021 decorrente do Relatório de Satisfação às Empresas Parceiras e de FCT do ano letivo 2019/2020. No entanto, devido à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação.

<sup>39</sup> A Empregabilidade compreende o total de empregados por conta de outrem + trabalhadores por conta própria + a frequentar estágios profissionais + Total em prosseguimento de estudos

2019-2022	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2024
2020-2023	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025
2021-2024	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026
2022-2025	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027

<p><b>Objetivo Específico Nº 1:</b> Intensificar a relação entre a Escola e o tecido empresarial, como forma de aumentar o compromisso com a EPADRV</p>	<p><b>Meta a atingir 2022/2023:</b> Promover pelo menos seis atividades que envolvam o tecido empresarial  <b>Histórico PAA 2021/2022:</b> Seis atividades a envolver o tecido empresarial  <b>Histórico PAA 2020/2021:</b> Sete atividades a envolver o tecido empresarial  <b>Histórico PAA 2019/2020:</b> Doze atividades a envolver o tecido empresarial  <b>Histórico PAA 2018/2019:</b> Duas atividades a envolver o tecido empresarial  <b>Periodicidade de monitorização:</b> Por Ano Letivo</p>
<p><b>Atividade</b>          Convide aos empresários e/ou especialistas de diversas áreas de formação que recebem os alunos em Formação em Contexto de Trabalho para participação em atividades promovidas pela Escola</p>	<p><b>Avaliação e Revisão</b></p> <p>Implementação: A aplicar no 3º período.</p>
<p><b>Organização de visitas de estudo às empresas</b></p>	<p><b>Calendarização</b>          Sempre que aplicável</p> <p><b>Executada</b></p> <p>---</p>
<p><b>Implementação:</b> Durante o 1º período foi realizada 1 visita de estudo no âmbito dos cursos de técnico de Produção Agropecuária à empresa Kiwicoop. Durante o 2º período foram realizadas 4 visitas de estudo no âmbito dos cursos</p>	<p><b>Calendarização</b>          Sempre que aplicável</p> <p><b>Executada</b></p> <p>✓ 1º Período          ✓ 2º Período</p>

<p>Desenvolver workshops com ex-alunos da EPADRV, inseridos no mercado de trabalho, para darem testemunho pessoal e técnico</p>	<p>de técnico de Produção Agropecuária à "FRAGATA" - empresa de produção de morangos, de técnico de Manutenção Industrial à Empresa Poly Lanema, Lda. em Ovar, Empresa na Área da Maquinação CNC e de técnico de restauração à Oficina do Doce em Aveiro e à fábrica da Coca-Cola em Azeitão.</p> <p><b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar a desenvolver atividades até ao final do ano letivo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>---</p>
<p>Solicitar junto das entidades de acolhimento da FCT o preenchimento do questionário para avaliar a qualidade de ensino da EPADRV<sup>40</sup>. Ação de Melhoria 2020/2021</p>	<p><b>Implementação:</b> A aplicar no 3º período.</p>	<p>Sempre que os alunos realizarem a FCT</p>	<p>---</p>
<p>Promover, nos diferentes cursos, visitas de estudo às entidades de FCT<sup>41</sup>. – Ação de melhoria 2022/2023</p>	<p><b>Implementação:</b> Durante o 2º período foram realizadas 2 visita de estudo no âmbito dos cursos de técnico de Produção Agropecuária à "FRAGATA" - empresa de produção de morangos, de técnico de Manutenção Industrial à Empresa Poly Lanema, Lda. em Ovar.</p> <p><b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar a desenvolver este tipo de atividades.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 2º Período</p>

<sup>40</sup> Ação de melhoria 2020-2021 decorrente da sugestão "Análise da satisfação das entidades de FCT" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET. No entanto, devido à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação.

<sup>41</sup> Ação de melhoria 2022/2023 proposta pela Equipa EQAVET da EPADRV que responde à sugestão dos Encarregados de Educação no sentido dos educandos realizarem mais visitas de estudo, patente no Relatório de Satisfação dos Encarregados de Educação 2021/2022.



<p><b>Meta a atingir (ciclo de formação em análise no ano letivo 2022/2023):</b> Alcançar uma taxa de diplomados empregados de <math>\geq</math> 1 que 60% (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)<sup>42</sup>  <b>Histórico 2017-2020:</b> 54,55 % os alunos empregados (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)  <b>Histórico 2016-2019:</b> 66,66 % os alunos empregados (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)  <b>Histórico 2015-2018:</b> 50,9 % os alunos empregados (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)  <b>Histórico 2014-2017:</b> 64,62% os alunos empregados (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)  <b>Periodicidade de monitorização:</b> Anual (cada ciclo formativo em análise)</p>	
<p><b>Calendarização</b> Sempre que aplicável</p>	
<p><b>Executada</b> ✓ 2º Período</p>	
<p>No fim de cada FCT</p>	
<p>---</p>	
<p><b>Objetivo Específico Nº 2:</b> Aumentar o número de alunos empregados (por conta de outrem, por conta própria e a frequentar estágios profissionais)</p>	<p><b>Atividade</b> Participar numa Feira de Emprego, Formação e Empreendedorismo que conte com a participação de empresas e associações nas áreas de Formação</p>
<p><b>Avaliação e Revisão</b> Implementação: No decorrer do 2º período todos os alunos do 12º ano foram à Feira de Educação, Formação, Juventude e Emprego no Porto. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver este tipo de atividades.</p>	<p><b>Implementação:</b> A aplicar no 3º período.</p>
<p>Solicitar às entidades de FCT,</p>	<p><b>Implementação:</b> A aplicar no 3º período.</p>

<sup>42</sup> A taxa de diplomados empregados pode variar em função da taxa de prosseguimento de estudos, dado que a soma de ambas se traduz no resultado da taxa de colocação de diplomados no mercado de trabalho (Indicador 5a EQAVET). Assim sendo, a taxa de diplomados empregados pode ser inferior à meta proposta desde que haja um aumento da taxa de diplomados em prosseguimento de estudos e vice-versa.

cartas de recomendação, no fim de cada FCT (se aplicável)			
Elaboração do Curriculum Vitae com os alunos	<b>Implementação:</b> A aplicar no 3º período.	3º Período para os alunos que estão a concluir o curso	---
Apoiar os alunos prestes a concluir os cursos, a inscrever-se em plataformas de procura de emprego	<b>Implementação:</b> A aplicar no 3º período.	Annual	---
Realizar uma atividade para promoção da atitude empreendedora dos alunos <sup>43</sup> - Ação de Melhoria 2021/2022	<b>Implementação:</b> No 1º período em articulação com a Agência Erasmus+ Juventude em Ação, EuroDesk de Vagos, realizou-se uma atividade neste âmbito. No 2º período realizou-se uma sessão de informação sobre o "Concurso de ideias ao Cubo e 5 alunos participaram na Academia MOODAR. Estas atividades foram promovidas pela Câmara Municipal de Vagos. <b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada <b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar a desenvolver atividades até ao final do ano letivo.	Conforme previsto em PAA	✓ 1º Período ✓ 2º Período

<b>Objetivo Específico Nº 3:</b> Aumentar o número de alunos que prosseguem estudos (Pós-Secundário e Ensino Superior) <sup>44</sup>	<b>Meta a atingir (ciclo de formação em análise no ano letivo 2022/2023):</b> Alcançar uma taxa de diplomados em prosseguimento de estudos de $\geq$ que 16%. (Pós-Secundário e Ensino Superior) <b>Histórico 2017-2020:</b> 31,82% alunos em
--	--

<sup>43</sup> Ação de melhoria 2021/2022 definida pela equipa EQAVET em colaboração com a seção do empreendedorismo, para dar respostas à recomendação "Maior incentivo à atitude empreendedora" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

<sup>44</sup> Esclarecemos que embora a EPADR pretenda aumentar esta taxa é objetivo principal dos cursos profissionais o aumento da taxa de alunos empregados assim, poderá haver variações desta taxa em função do aumento da taxa de diplomados empregados.

Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Ações de sensibilização com os responsáveis do Ensino s/alunos nas diversas áreas de formação/ Divulgação da oferta formativa	<p><b>Implementação:</b> No 2º período realizaram-se 3 sessões de sensibilização e de orientação escolar e profissional com instituições do ensino superior.</p> <p><b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar a desenvolver atividades até ao final do ano letivo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 2º Período</p>
Organização de visitas de estudo aos estabelecimentos do Ensino Superior	<p><b>Implementação:</b> No decorrer do 2º período realizaram-se 3 visitas de estudo a entidades superiores, sendo que os alunos do curso de técnico de manutenção industrial visitaram o Departamento de Engenharia Eletrotécnica e Computadores da Universidade de Coimbra, os alunos do curso de técnico de restauração foram à Escola Superior de Turismo e Hotelaria de Seia e todos os alunos do 12º ano foram ao Instituto Politécnico de Viana do Castelo. Além disso, todos os alunos do 12º ano participaram na sessão informativa de acesso ao ensino superior dinamizada pelo Instituto Politécnico de Coimbra, bem como na sessão sobre “Acesso ao Ensino Superior, Exames Nacionais e Provas via profissionalizante”.</p> <p><b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar com o mesmo procedimento.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 2º Período</p>
Estabelecimento de novas parcerias/ protocolos com Estabelecimentos do Ensino Superior <sup>45</sup> - Ação de Melhoria 2020/2021	<p><b>Implementação:</b> A aplicar no 3º período.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>---</p>

<sup>45</sup> Ação de melhoria 2020-2021 decorrente da sugestão “Aumento da quantidade de Stakeholders externos regionais, nacionais e/ou internacionais” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET que se mantém dada a sua pertinência.

Apoio na orientação e candidatura ao prosseguimento de estudos, dos alunos em vias de concluir o curso	Implementação: A aplicar no 3º período.	Anual	---
--	---	-------	-----

### 1.3. Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação

HISTÓRICO	CICLO DE FORMAÇÃO		
	2015-2018	2016-2019	2017-2020
60,71%	63,16 %	54,17%	

  

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2018-2021		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2023
2019-2022		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2024
2020-2023	Maior ou igual que 60%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025
2021-2024		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026
2022-2025		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027

**Objetivo Específico Nº 1:** Desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais solicitadas pelo mercado de trabalho

**Meta a atingir 2022/2023:** Desenvolver com os alunos a frequentar o último ano do curso, pelo menos, duas técnicas ativas de emprego

**Histórico 2021/2022:** Duas técnicas ativas de



Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Convide aos empresários e/ou especialistas de diversas áreas de formação para participação em atividades promovidas pela Escola	Implementação: A aplicar no 3º período.	Sempre que aplicável	---
Sessões anuais de técnicas de procura de emprego e a realização de simulação de entrevistas de emprego direcionadas AEF	Implementação: A aplicar no 3º período.	Anual, para os alunos finalistas	---
Elaboração do Currículum Vitae com os alunos	Implementação: A aplicar no 3º período.	Anual, para os alunos finalistas	---

<p><b>Objetivo Específico N.º 2:</b> Potenciar a empregabilidade dos alunos na área de formação</p>	<p><b>Meta a atingir 2022/2023:</b> Pelo menos 60% dos alunos serem recomendados na sequência do término da FCT</p> <p><b>Histórico 2021/2022:</b> 92,9% das Entidades Formadoras recomendam os alunos para efeito de contratação (Taxa a apurar no início do ano letivo 2022/2023)</p> <p><b>Histórico 2020/2021:</b> 57,70% das Entidades Formadoras recomendam os alunos para efeito de contratação.</p> <p><b>Histórico 2019/2020:</b> 61,22% das Entidades</p>
---	---

Atividade	Avaliação e Revisão	Formadoras recomendam os alunos para efeito de contratação	Periodicidade de monitorização: Final de cada FCT/Final do Ano Letivo
Contacto com as Entidades Parceiras no sentido de aferir a sua intenção de contratar novos colaboradores	Implementação: A aplicar no 3º período.	Calendarização No fim de cada FCT	Executada ---
Certificar os alunos pelas atividades que são responsáveis nas áreas de formação, para aprimorar o currículo	Implementação: Foi feito um levantamento das atividades em que cada aluno participou que posteriormente é colocado no EscolaPro para integrar no certificado final do curso. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades até ao final do ano letivo.	Aquando a realização das atividades	✓ 2º Período
Solicitar às entidades de FCT, cartas de recomendação, no fim de cada FCT (se aplicável)	Implementação: A aplicar no 3º período.	No fim de cada FCT	---
Comunicação às entidades de acolhimento FCT, após a conclusão de cada ciclo de formação, da disponibilidade dos diplomados para ingressar no mercado de trabalho	Implementação: A aplicar no 3º período.	A cada fim de ciclo formativo	---
Participar numa Feira de Emprego, Formação e Empreendedorismo que conte com a participação de empresas e associações nas áreas de formação	Implementação: No decorrer do 2º período todos os alunos do 12º ano foram à Feira de Educação, Formação, Juventude e Emprego no Porto. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver este tipo de atividades.	Sempre que aplicável	✓ 2º Período
Estabelecimento de novas	Implementação: A aplicar nos próximos períodos.	Sempre que aplicável	---

parcerias com empresas para realização da FCT <sup>46</sup> . Ação de Melhoria 2020/2021	<p><b>Implementação:</b> Durante o 2º período foram realizadas 2 visitas de estudo no âmbito dos cursos de técnico de Produção Agropecuária à "FRAGATA" - empresa de produção de morangos, de técnico de Manutenção Industrial à Empresa Poly Lanema, Lda. em Ovar.</p> <p><b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar a desenvolver este tipo de atividades.</p>	Sempre que aplicável	✓ 2º Período
---	--	----------------------	--------------

#### 1.4. Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores

CICLO DE FORMAÇÃO	
2015-2018	2016-2019
3,57 em 4	3,50 em 4
2017-2020	
3,6 em 4	

#### HISTÓRICO

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2018-2021		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2023
2019-2022		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2024
2020-2023	Maior ou igual que 3,5	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025
2021-2024		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026
2022-2025		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027

<sup>46</sup> Ação de melhoria 2020-2021 decorrente da sugestão "Aumento da quantidade de Stakeholders externos regionais, nacionais e/ou internacionais" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

<sup>47</sup> Ação de melhoria 2022/2023 proposta pela Equipa EQAVET da EPADRV que responde à sugestão dos Encarregados de Educação no sentido dos educandos realizarem mais visitas de estudo, patente no Relatório de Satisfação dos Encarregados de Educação 2021/2022.

Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
<p>Convite aos empresários e/ou especialistas de diversas áreas de formação que recebem os alunos em Formação em Contexto de Trabalho para participação em atividades promovidas pela Escola</p> <p>Visitas de estudo às empresas</p>	<p><b>Avaliação e Revisão</b></p> <p>Implementação: A aplicar no 3º período.</p> <p><b>Implementação:</b> Durante o 1º período foi realizada 1 visita de estudo no âmbito dos cursos de técnico de Produção Agropecuária. No 2º período realizaram-se 4 visitas de estudos a empresas: - no curso de Técnico de Restauração realizou-se a Visita de Estudo à Fábrica da Coca-Cola, à Oficina do Doce e Roteiro Arte Nova Marinha da Troncalhada em Aveiro; - no curso de Técnico de Manutenção Industrial realizou-se a Visita à Empresa Poly Lanema, Lda. em Ovar, Empresa na Área da Maquinção CNC e ao Departamento de Engenharia Eletrotécnica e Computadores da Universidade de Coimbra; - no Curso de Técnico de Produção Agropecuária realizou-se a Visita de estudo</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período</p>
<p><b>Objetivo Específico Nº 1:</b> Intensificar as relações da Escola com as Entidades de Acolhimento da FCT para a melhoria do perfil dos alunos da EPADRV</p>	<p><b>Meta a atingir:</b> Promover pelo menos cinco atividades que envolvam o tecido empresarial (em especial de FCT)</p> <p><b>Histórico PAA 2021/2022:</b> Cinco atividades a envolver o tecido empresarial <b>Histórico PAA 2020/2021:</b> Sete atividades a envolver o tecido empresarial <b>Histórico PAA 2019/2020:</b> Doze atividades a envolver o tecido empresarial <b>Histórico PAA 2018/2019:</b> Duas atividades a envolver o tecido empresarial <b>Periodicidade de monitorização:</b> Por Ano Letivo</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>Executada</p>



	<p>à "FRAGATA" - empresa de produção de morangos;  <b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada  <b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar a desenvolver atividades até ao final do ano letivo.</p>	
<p>Recolha de sugestões de melhoria na área de formação</p>	<p><b>Implementação:</b> A aplicar nos próximos períodos.</p>	<p>3º Período</p>
<p>Estabelecimento de novas parcerias com empresas para realização da FCT<sup>48</sup>          Ação de Melhoria 2020/2021</p>	<p><b>Implementação:</b> A aplicar nos próximos períodos.</p>	<p>---</p>
<p>Participação dos docentes na Academia de Líderes Ubuntu para habilitar os mesmos a formarem os alunos no âmbito dos cinco pilares: autoconhecimento, autoconfiança, resiliência, empatia e serviço<sup>49</sup> - Ação de Melhoria 2021/2022</p>	<p><b>Implementação:</b> Decorreu na semana de 17 a 21 de outubro a semana Ubuntu com a participação de 4 professores, 2 elementos do IPAV e 16 alunos dos 5 cursos ministrados na EPADR.  <b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada.  <b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar com a mesma estratégia de atuação.</p>	<p>Sempre que aplicável</p> <p>Sempre que aplicável</p> <p>✓ 1º Período</p>

<sup>48</sup> Ação de melhoria 2020-2021 decorrente da sugestão "Aumento da quantidade de Stakeholders externos regionais, nacionais e/ou internacionais" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

<sup>49</sup> Ação de melhoria 2021-2022 proposta pela Direção da EPADR, decorrente das sugestões dos peritos "Incremento da participação ativa e pró-ativa dos Stakeholders", "Maior incentivo à participação interdisciplinar entre os Stakeholders internos" e "Maior incentivo à atitude empreendedora", no relatório final de verificação EQAVET.

<p><b>Objetivo Específico Nº 2:</b> Aumentar a percentagem de questionários rececionados das entidades empregadoras dos diplomados (em ciclo avaliativo) para monitorizar a utilização das competências adquiridas pelos diplomados na EPADRV no local de trabalho</p>		<p><b>Meta a atingir:</b> Alcançar uma taxa de resposta das entidades empregadoras dos diplomados de cada ciclo de formação em avaliação aos questionários <math>\geq</math> a 75%.</p> <p><b>Histórico 2017-2020:</b> 87,5% de empresas inquiridas  <b>Histórico 2016-2019:</b> 84,20% de empresas inquiridas  <b>Histórico 2015-2018:</b> 72 % de empresas inquiridas</p> <p><b>Periodicidade de monitorização:</b> Por ciclo formativo concluído em avaliação</p>
<p><b>Atividade</b></p> <p>Realização de questionários de satisfação aos empregadores dos alunos que terminaram o curso</p>	<p><b>Avaliação e Revisão</b></p> <p><b>Implementação:</b> A aplicar no 3º período.</p>	<p><b>Calendarização</b></p> <p>Anual</p> <p>Executada</p>
<p>Intensificar a comunicação da Escola com a região, divulgando o EQAVET e a importância dos contributos para a melhoria contínua</p>	<p><b>Implementação:</b> A aplicar nos próximos períodos.</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p> <p>Executada</p>
<p>Recolha de sugestões de melhoria na área de formação</p>	<p><b>Implementação:</b> A aplicar nos próximos períodos.</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p> <p>Executada</p>

## 2. Monitorização de metas/indicadores

### 2.1. Indicador EQAVET 4a) Taxa de Conclusão dos Cursos

#### 2.1.1. Objetivo Específico 1: Reduzir o Abandono Escolar

##### 2.1.1.1. Número de desistências no 1º e 2º Período do Ano Letivo 2022/2023 por curso e no total dos cursos

Número de alunos	Dados Finais do 1º e 2º Período										TR <sup>53</sup>				Total dos Cursos			
	TMI <sup>50</sup>					TGE <sup>51</sup>					TPA <sup>52</sup>					Total		
	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º CP	11º CP			12º RB	12º CP
Matriculados 2022/2023	6	21	9	36	24	19	25	68	29	22	13	64	12	11	8	31	67	235
1º Período	0	1	0	1	1	1	0	2	3	4	0	7	1	0	0	1	1	11
Transferidos no 1º período	0	1	0	1	1	1	0	2	3	4	0	7	1	0	0	1	1	11
Anuaram Matrícula no 1º período	0	2	0	2	0	1	1	2	0	0	0	0	1	0	0	1	2	6
Final do 1º Período	14	18	9	44	23	17	24	64	26	18	13	57	18	11	8	37	64	229
Transferidos no 2º período	0	0	0	0	1	0	0	1	1	2	0	3	0	1	0	0	2	6
Anuaram Matrícula no 2º período	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Final do 2º Período	18	18	9	45	22	17	24	63	26	18	13	57	22 <sup>54</sup>	10	8	12	62	227

<sup>50</sup> Curso Técnico de Manutenção Industrial (TMI)

<sup>51</sup> Curso Técnico de Gestão Equina (TGE)

<sup>52</sup> Curso Técnico de Produção Agropecuária (TPA)

<sup>53</sup> Curso Técnico de Restauração (TR)

<sup>54</sup> No início do ano letivo estavam matriculados apenas 12 alunos e durante o 1º período inscreveram-se 6 novos alunos, 1 anulou matrícula e outro pediu transferência. No decorrer do 2º período inscreveram-se 4 novos alunos.

### 2.1.1.2. Principais conclusões dos questionários de expectativas Ano Letivo 2022/2023

O questionário de expectativas foi realizado no âmbito da implementação do alinhamento com o quadro EQAVET (European Quality Assurance Reference Framework for Vocational Education and Training), em Outubro de 2022, aos alunos do 10º, 11º e 12º ano dos 4 Cursos Profissionais ministrados na EPADRV (Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Vagos), através de um questionário online.

Dos 206 alunos matriculados, à data em que o inquérito foi passado, 150 alunos responderam, o que constitui uma amostra representativa de 72,8%.

Com base nos resultados obtidos 33 alunos não escolheram os cursos que frequentam como primeira opção. No entanto, é de salientar que apenas 7 desses alunos não estão satisfeitos com o curso.

Dos alunos que escolheram o curso como primeira opção destaca-se, negativamente, que 5 não estão satisfeitos com o mesmo.

Embora 98,7% dos alunos tenham respondido que pretendem concluir o curso, 8% destes responderam que frequentam a Escola por se encontrarem dentro da Escolaridade obrigatória. Tendo em conta este dado a Escola deve desencadear todos os mecanismos, constantes do Plano de Ação, para que estes doze alunos bem como o que respondeu que não tencionava concluir o curso, não abandonem a escola quando atingirem a maioridade.

A realização deste questionário permite antever os resultados dos indicadores 4a-Taxa de Conclusão dos Cursos e 5a-Taxa de Colocação após Conclusão dos Cursos dos ciclos seguintes e assim atuar sobre os mesmos.

### 2.1.1.3. Número de alunos encaminhados para os Serviços de Psicologia e Orientação, Gabinete de Apoio ao Aluno e à Família(GAAF):

- no 1º Período do Ano Letivo 2022/2023

No âmbito do SPO dos 229 alunos matriculados nos Cursos Profissionais, 29 foram encaminhados para o SPO, sendo 3 alunos do 10º ano, 4 alunos do 11º ano e 2 alunos do 12º ano do Curso Técnico de Produção Agropecuária, 1 aluno do 10º ano, 1 aluno do 11º ano e 3 alunos do 12º ano do Curso Técnico de Restauração, variante Restaurante/Bar, 4 alunos do 10º ano, 1 aluno do 11º e 1 aluno do 12º ano do Curso Técnico de Gestão Equina e 3 alunos do 11º ano e 1 aluno do 12º do Curso Técnico de Manutenção Industrial.

Os alunos foram encaminhados para o SPO pelas seguintes razões:

- Alunos na escola com referência de SPO nos processos, e que não usufruam fora da escola dos Serviços de Psicologia;
- Alunos com problemática comportamental e/ou emocional;
- Alunos em Processo Disciplinar;
- Alunos referenciados por Instituições externas (Tribunal, CPCJ,...);
- Alunos com várias problemáticas familiares;
- Alunos com comportamentos de adição;
- Alunos que procuram os serviços por iniciativa própria;
- Alunos à procura de esclarecimentos Ensino Superior e Orientação Escolar e Profissional.

No âmbito do GAAF foram feitos atendimentos/ acompanhamentos a alunos de todos os cursos profissionais e a ex-alunos.



O GAAF apoia os alunos no âmbito da Saúde (Acompanhamento a vacinas, tratamentos, consultas, cirurgias...), da legalização (Atestados de residência, NIF, NISS, Abono, SEF, IRN...), por motivos de absentismo e "Outros" (Transportes, Seguros, Certificados digitais e outras burocracias...).

- no 2º Período do Ano Letivo 2022/2023

No âmbito do SPO dos 227 alunos matriculados nos Cursos Profissionais, 27 foram encaminhados para o SPO, sendo 4 alunos do 10º ano, 4 alunos do 11º ano e 1 aluno do 12º ano do Curso Técnico de Produção Agropecuária, 1 aluno do 10º ano, 1 aluno do 11º ano e 5 alunos do 12º ano do Curso Técnico de Restauração, variante Restaurante/Bar, 4 alunos do 10º ano, 2 alunos do 11º ano, 1 aluno do 12º ano do Curso Técnico de Gestão Equina e 3 alunos do 11º ano e 1 aluno do 12º do Curso Técnico de Manutenção Industrial.

Os alunos foram encaminhados para o SPO pelas seguintes razões:

- . Alunos na escola com referência de Spo nos processos, e que não usufruam fora da escola dos Serviços de Psicologia;
- . Alunos com problemática comportamental e/ou emocional;
- . Alunos em Processo Disciplinar;
- . Alunos referenciados por Instituições externas (Tribunal, CPCJ,...);
- . Alunos com várias problemáticas familiares;
- . Alunos com comportamentos de adição;
- . Alunos que procuram os serviços por iniciativa própria;
- . Alunos à procura de esclarecimentos Ensino Superior e Orientação Escolar e Profissional.

No âmbito do GAAF continuaram a se realizar atendimentos/ acompanhamentos a alunos de todos os cursos profissionais e a ex-alunos.

O GAAF apoia os alunos no âmbito da Saúde (Acompanhamento a vacinas, tratamentos, consultas, cirurgias...), da legalização (Atestados de residência, NIF, NISS, Abono, SEF, IRN...), por motivos de absentismo e "Outros" (Transportes, Seguros, Certificados digitais e outras burocracias...).


**2.1.1.4. Número de ocorrências disciplinares no 1º e 2º Períodos do Ano Letivo 2022/2023**

Dados Finais dos 1º e 2º Períodos																					
Número de alunos	TMI			Total	TGE			Total	TPA			Total	TR				Total dos Cursos				
	10º	11º	12º		10º	11º	12º		10º	11º	12º		10º CP	11º CP	11ºRB	12ºRB		12º CP			
<b>Matriculados</b>																					
2022/2023	14	18	9	44	23	17	24	64	26	18	13	57	18	11	11	8	12	64	229		
Final do 1º Período																					
Ocorrências Disciplinares 1º período	10	23	1	34	8	11	25	44	11	8	8	27	3	13	17	19	52	157			
Matriculados 2022/2023	18	18	9	45	22	17	24	63	26	18	13	57	22 <sup>55</sup>	10	10	8	12	62	227		
Final do 2º Período																					
Ocorrências Disciplinares 2º período	8	3	2	13	10	36	16	62	8	9	16	33	0	11	4	4	4	19	127		

<sup>55</sup> No início do ano letivo estavam matriculados apenas 12 alunos e durante o 1º período inscreveram-se 6 novos alunos, 1 anulou matrícula e outro pediu transferência. No decorrer do 2º período inscreveram-se 4 novos alunos.

### 2.1.2. Objetivo Específico 2: Reduzir o Absentismo

2.1.2.1. Número de alunos que excedeu o número mínimo de faltas no 1º e 2º Períodos do Ano Letivo 2022/2023

Alunos que geram alguma preocupação dado o elevado número de faltas, a saber:

Número de alunos	Dados Finais do 1º e 2º Períodos																Total dos Cursos		
	TMI			TGE			TPA			TR						Total			
	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º CP	11º CP	11º RB	12º RB	12º CP	Total					
Matriculados 2022/2023 Final do 1º Período	14	18	9	44	23	17	24	64	26	18	13	57	18	11	11	8	12	64	229
Número de alunos Com mais de 20 faltas no 1º período	2	5	5	12	2	11	9	22	2	4	4	10	2	5	7	5	6	25	69
Matriculados 2022/2023 Final do 2º Período	18	18	9	45	22	17	24	63	26	18	13	57	22	10	10	8	12	62	227
Número de alunos Com mais de 20 faltas no 2º período	13	11	7	31	14	14	17	45	13	15	9	37	13	9	10	7	9	48	161

**Objetivo Especifico 3: Diminuir o número de módulos em atraso**

**2.1.2.2. Número de Alunos com módulos em atraso e número de módulos em atraso por aluno, por curso e no total dos cursos no 1º e 2º Períodos do**

Ano letivo 2022/2023

**Dados Finais do 1º e 2º Períodos**

Número de alunos	TMI				TGE			TPA			TR						Total dos Cursos		
	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º CP	11º CP	11ºRB	12ºRB		12º CP	Total
<b>Matriculados 2022/2023 1º Período</b>	14	18	9	44	23	17	24	64	26	18	13	57	18	11	11	8	12	64	229
<b>Total de Módulos em Atraso no 1º período</b>	30	42	59	131	26	44	26	96	35	23	109	167	44	40	67	48	87	286	680
<b>Alunos com Módulos em Atraso no 1º período</b>	11	7	5	23	7	15	7	29	17	8	8	33	15	10	10	8	9	52	137
<b>Matriculados 2022/2023 2º Período</b>	18	18	9	45	22	17	24	63	26	18	13	57	22	10	10	8	12	62	227
<b>Total de Módulos em Atraso no 2º período</b>	99	76	90	265	65	104	40	209	75	46	147	268	124	44	100	64	96	428	1170
<b>Alunos com Módulos em Atraso no 2º período</b>	17	10	6	33	9	17	17	43	15	8	8	31	20	10	10	7	8	55	129

No que concerne aos módulos em atraso no início do primeiro período os Diretores de Turma/Diretores de Curso fizeram um levantamento dos módulos em atraso por aluno. Posteriormente traçaram com os alunos um plano para recuperarem os módulos durante o ano letivo.



### 2.1.2.3. Principais conclusões dos questionários do módulo

Foram registadas no respetivamente nos 1º e 2º períodos 211 e 693 respostas aos questionários referentes à avaliação do módulo e do professor.

#### Ponto I

Relativamente à avaliação dos parâmetros referentes ao Módulo / UFCD a média de satisfação dos alunos numa escala de 1 a 4 é a seguinte:

Parâmetros a avaliar referentes ao Módulo / UFCD	Média 1º Período	Média 2º Período
Os conteúdos são interessantes e têm utilidade	3,45	3,47
Os conteúdos estão adequados ao nível de conhecimentos dos alunos	3,39	3,48
Os conteúdos permitem o equilíbrio entre a exposição teórica/prática	3,42	3,43
O tipo de conteúdos permite atingir os objetivos propostos	3,43	3,48
Os conteúdos do módulo permitem adquirir novos conhecimentos	3,52	3,49
O módulo tem uma duração adequada	3,46	3,48

As razões apresentadas por alguns alunos para responderem um ou dois residiu:

- Não conseguiram atingir os objetivos devido ao comportamento da turma;
- O módulo deveria ter mais horas.;
- Porque não trabalharam o suficiente;
- O(a) professor(a) podia tentar equilibrar o ensino para os diferentes níveis de aprendizagem em que os alunos se encontram e diversificar as metodologias;
- Conteúdos pouco interessantes.

#### Ponto II

Relativamente à avaliação dos parâmetros referentes ao Módulo / UFCD a média de satisfação dos alunos numa escala de 1 a 4 é a seguinte:

Parâmetros a avaliar o professor	Média 1º Período	Média 2º Período
É Pontual	3,70	3,62
Promove o respeito pelas normas.	3,71	3,60
Dá a conhecer os objetivos do módulo/UFCD	3,66	3,58
Dá a conhecer os critérios de avaliação	3,66	3,61
Expõe a matéria com clareza	3,64	3,56
Procura motivar os alunos	3,64	3,56
Procura inculcar hábitos de trabalho aos alunos	3,60	3,57
Disponibiliza-se para esclarecer dúvidas	3,66	3,60
Adapta e diversifica formas de transmitir os conhecimentos	3,59	3,58

Adapta e diversifica os instrumentos de avaliação (Fichas de Avaliação, Trabalhos, etc.)	3,63	3,59
Estimula a participação dos alunos	3,61	3,57
Estabelece uma boa relação com e entre os alunos	3,67	3,57
É justo na avaliação das aprendizagens	3,67	3,59

As razões apresentadas pelos alunos para responderem um ou dois foram que:

- Não são horas suficientes a insistir no respetivo conteúdo do módulo para poder aprender.
- Equipar as salas de TIC com novos computadores;
- Mudar o(a) professor(a);
- Promover mais debates;
- Deveria existir um trator específico para as aulas pois às vezes os existentes estão a funcionar no polo de bovinos;
- Maior colaboração nos trabalhos de grupo;
- Realizar as fichas em grupos ou em pares e explicar com maior profundidade os conteúdos;
- Escrever menos e fazer mais exercícios práticos;
- Ver mais filmes e todos os alunos estarem com atenção.

#### Sugestões de melhoria apresentadas

- Apoio ao bem estar psicológico dos alunos para que possam ficar relaxados psicologicamente
- O professor deve procurar diversificar as metodologias de ensino;
- O professor deveria deixar ouvir música;

#### 2.1.3. Objetivo Específico 4: Aumento da satisfação dos alunos

Os questionários de satisfação serão aplicados no final do 2º período e as respostas analisadas no início do 3º período.

#### 2.1.4. Objetivo Específico 5: Melhorar o relacionamento com o Pessoal Docente e Não Docente envolvendo-os no sucesso Escolar e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV

Os questionários de satisfação serão aplicados no final do 2º período e as respostas analisadas no início do 3º período.

#### 2.1.5. Objetivo Específico 6: Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação envolvendo-os no sucesso Escolar do seu educando e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV

2.1.5.1. Número de momentos/sessões de interação com os Encarregados de Educação no 1º e 2º Períodos Ano Letivo 2022/2023

Em setembro após a sessão inicial de boas vindas onde se apresentou a escola a todos os Encarregados de Educação e a todos os alunos, cada Diretor de Turma em conjunto com os Diretores de cursos realizaram uma sessão de acolhimento e integração na EPADRV onde foi explicado o funcionamento do curso e da escola.

Ao longo dos 1º e 2º períodos os Diretores de Turma e por vezes os Diretores de Curso contactaram com os Encarregados de Educação para darem feedback do desempenho dos respetivos educandos.

**2.1.6. Objetivo Específico 7: Estreitar a relação entre a Escola e os Stakeholders Externos, com o intuito de avaliar e aprimorar a qualidade do funcionamento e da formação ministrada pela EPADRV**

As sessões com os *Stakeholders Externos*, decorrerão no 3º período.

**2.1.6.1. Número de momentos/sessões de interação com Stakeholders externos (exceto Encarregados de Educação) nos 1º e 2º Períodos do Ano Letivo 2022/2023**

Durante o decorrer do 1º período realizaram-se as seguintes atividades:

- Em articulação com a Direção dos Bombeiros Voluntários de Vagos, o curso de Restauração organizou e executou um serviço de almoço de homenagem ao quadro de honra da citada corporação de bombeiros.
- no Curso de Técnico de Gestão Equina 1 visita de estudo à feira internacional da Golegã;
- no Curso de Técnico de Restauração realizou-se uma Visita à exposição (*Grandes escolhas, vinhos e sabores*), que decorreu na FIL;
- no Curso de Técnico de Produção Agropecuária os alunos participaram na “Feira Agrovouga 2022” .

Durante o decorrer do 2º período realizaram-se as seguintes atividades:

- No decorrer do 2º período o curso de Técnico de Restauração organizou e executou o Serviço de catering na Cerimónia capitular da XXII cerimónia capitular da Confraria Gastronómica as Sainhas, o Serviço de catering na formação “Enogastronomia e harmonizações perfeitas” organizado pela Câmara Municipal de Vagos e Turismo de Portugal;
- Alguns alunos dos diferentes cursos e professores promoveram a Leitura animada na Associação da Boa Hora;
- Todos os alunos do 12º ano realizaram a Visita de Estudo ao Instituto Politécnico de Viana do Castelo, à Feira de Educação, Formação, Juventude e Emprego no Porto e à Feira Vocacional e Profissional de Aveiro - Parque de Feiras e Exposições de Aveiro.

## 2.2. Indicador EQAVET 5a) Taxa de Colocação dos Diplomados

### 2.2.1. Objetivo Específico 1: Intensificar a relação entre a Escola e o tecido empresarial, como forma de aumentar o compromisso com a EPADRV

#### 2.2.1.1. Número de interações/envolvimento dos Stakeholders Externos (exceto Encarregados de Educação) em atividades do PAA nos 1º e 2º Períodos do Ano Letivo 2022/2023

Durante o decorrer do 1º período realizaram-se as seguintes atividades:

- Em articulação com a Direção dos Bombeiros Voluntários de Vagos, o curso de Restauração organizou e executou um serviço de almoço de homenagem ao quadro de honra da citada corporação de bombeiros.
- Concurso Inter-turmas EPADRV organizado pelos alunos do Curso de Técnico de Gestão Equina.
- No Curso de Técnico de Produção Agropecuária os alunos participaram na "Feira Agrovouga 2022".

Durante o decorrer do 2º período realizaram-se as seguintes atividades:

- No decorrer do 2º período o curso de Técnico de Restauração organizou e executou o Serviço de catering na Cerimónia capitular da XXII cerimónia capitular da Confraria Gastronómica as Sainhas, o Serviço de catering na formação "Enogastronomia e harmonizações perfeitas" organizado pela Câmara Municipal de Vagos e Turismo de Portugal;
- Alguns alunos dos diferentes cursos e professores promoveram a Leitura animada na Associação da Boa Hora;
- Todos os alunos do 12º ano realizaram a Visita de Estudo ao Instituto Politécnico de Viana do Castelo, à Feira de Educação, Formação, Juventude e Emprego no Porto e à Feira Vocacional e Profissional de Aveiro - Parque de Feiras e Exposições de Aveiro;
- ação de formação para mentores (alunos) sobre "Vamos Construir uma Escola Melhor - consciencializar para o conflito e a indisciplina" promovida pelo Instituto de apoio à Criança;
- Atividades no âmbito do Desporto Escolar.

#### 2.2.1.2. Número de visitas de estudo promovidas por curso nos 1º e 2º Períodos do Ano Letivo 2022/2023

No 1º período realizaram-se um total de 4 visitas de estudo:

- os alunos das turmas 10º TCP/TMI, 11º TRB/TCP, 12º TPA realizaram a visita de estudo ao Museu do Holocausto e ao Mercado do Bolhão no Porto;
- no Curso de Técnico de Gestão Equina os alunos foram à feira internacional da Golegã e participaram no Inter-Escolas Golegã;
- no Curso de Técnico de Produção Agropecuária realizaram 1 visita de estudo à empresa Kiwicooop;
- no Curso de Técnico de Restauração realizou-se uma Visita à exposição (*Grandes escolhas, vinhos e sabores*), que decorreu na FIL;

No 2º período realizaram-se um total de 8 visitas de estudo:



- no curso de Técnico de Restauração realizou-se a Visita de Estudo à Fábrica da Coca-Cola, à fábrica dos Azulejos de Azeitão e à Casa-Museu José Maria da Fonseca, à Oficina do Doce e Roteiro Arte Nova Marinha da Troncalhada em Aveiro, à Escola Superior de Turismo e Hotelaria de Seia, ao Museu do Pão em Seia e à Serra da Estrela
- no curso de Técnico de Manutenção Industrial realizou-se a Visita à Empresa Poly Lanema, Lda. em Ovar, Empresa na Área da Maquinação CNC e ao Departamento de Engenharia Eletrotécnica e Computadores da Universidade de Coimbra;
- no Curso de Técnico de Produção Agropecuária realizou-se a Visita de estudo à “FRAGATA” - empresa de produção de morangos;
- Visita à Biblioteca Municipal de Vagos;
- Todos os alunos do 12º ano realizaram a Visita de Estudo ao Instituto Politécnico de Viana do Castelo, à Feira de Educação, Formação, Juventude e Emprego no Porto e à Feira Vocacional e Profissional de Aveiro - Parque de Feiras e Exposições de Aveiro.

### **2.2.2. Objetivo Específico 2: Aumentar o número de alunos empregados (por conta de outrem, por conta própria e a frequentar estágios profissionais)**

**2.2.2.1. Número de novas parcerias/novos protocolos estabelecidos no 1º e 2º Períodos – Ano Letivo 2022/2023**  
Durante o 1º e 2º períodos não se estabeleceram novas parcerias estando previsto a sua realização para o 3º período.

**2.2.2.2. Número de atividades realizadas ou em que os alunos participaram no âmbito do empreendedorismo ou de empregabilidade no 1º e 2º Períodos Ano Letivo 2022/2023**

Durante o 1º período no âmbito do empreendedorismo os alunos durante o primeiro período participaram num Road Show em colaboração com a Agência Erasmus+ Juventude em Ação, com dinâmicas e jogos sobre Erasmus+, Corpo Europeu de Solidariedade (CES) e Discover e numa palestra motivacional sobre empreendedorismo, promovida pela Associação Nacional de Jovens Empresários (ANJE) para os alunos dos 11º e 12º anos.

No 2º período realizou-se uma sessão de informação sobre o “Concurso de ideias ao Cubo ID3” e 5 alunos participaram na Academia MOODAR. Estas atividades foram promovidas pela Câmara Municipal de Vagos.

No âmbito da Empregabilidade não foi realizada qualquer atividade.

**2.2.2.3. Número de empresários, especialistas e antigos alunos de diversas áreas de formação para fazer sessões técnicas e aulas na escola no 1º e 2º Períodos do Ano Letivo 2022/2023**  
Durante o decorrer do 1º e 2º períodos não realizaram-se atividades neste âmbito.

**2.2.3. Objetivo Específico 3: Aumentar o número de alunos que prosseguem estudos (Pós-Secundário e Ensino Superior)**  
O levantamento dos dados será realizado durante o 2º período e produzido um relatório com explanação dos mesmos.

**2.2.3.1.** Número de Visita dos alunos às instituições de ensino superior nos 1º e 2º Períodos – Ano Letivo 2022/2023  
Durante o decorrer do 1º período não realizaram-se atividades neste âmbito.

No decorrer do 2º período realizaram-se 3 visitas de estudo a entidades de ensino superior, sendo que os alunos do curso de técnico de manutenção industrial visitaram o Departamento de Engenharia Eletrotécnica e Computadores da Universidade de Coimbra, os alunos do curso de técnico de restauração foram à Escola Superior de Turismo e Hotelaria de Seia e todos os alunos do 12º ano foram ao Instituto Politécnico de Viana do Castelo. Além disso, todos os alunos do 12º ano participaram na sessão informativa de acesso ao ensino superior dinamizada pelo Instituto Politécnico de Coimbra, bem como nas sessões sobre “Acesso ao Ensino Superior, Exames Nacionais e Provas via Profissionalizante”.

**2.2.3.2.** Número de protocolos e parcerias estabelecidos com Instituições do Ensino Superior no 1º e 2º Períodos Ano Letivo 2022/2023  
Até ao momento não se estabeleceram novos protocolos e parcerias com instituições de ensino superior. Estão previsto para o 3º período.

**2.3. Indicador EQAVET 6a) Taxa De Diplomados A Exercer Profissões Relacionadas Com O Curso/Área De Ensino E Formação**

**2.3.1. Objetivo Específico 1: Desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais solicitadas pelo mercado de trabalho**

**2.3.1.1.** Atividades desenvolvidas no âmbito de Técnicas Ativas de Procura de Emprego com os alunos em ano de conclusão.  
As atividades estão previstas realizarem-se durante o 3º período.

**2.3.2. Objetivo Específico 2: Potenciar a empregabilidade dos alunos na área de formação**

**2.3.2.1.** Número médio de momentos de interação/envolvimento do Professor Acompanhante com o monitor da entidade  
A Formação em Contexto de Trabalho está prevista realizar-se no 3º período.

**2.3.2.2.** Resultados do Inquérito de Satisfação dos Alunos para com a FCT e a entidade e monitor  
A Formação em Contexto de Trabalho está prevista realizar-se no 3º período pelo que os inquéritos de satisfação apenas serão analisados após o seu término.

**2.3.2.3.** Resultados do Inquérito de Satisfação da Entidade de FCT com os Alunos  
A Formação em Contexto de Trabalho está prevista realizar-se no 3º período pelo que os inquéritos de satisfação apenas serão analisados após o seu término.

## 2.4. Indicador 6b3 – Grau De Satisfação Dos Empregadores

2.4.1. **Objetivo Específico 1: Intensificar as relações da Escola com as Entidades de Acolhimento da FCT para a melhoria do perfil dos alunos da EPADRV**

2.4.1.1. Resumo das Sugestões de Melhoria da Sessão dos Stakeholders Externos  
As atividades previstas neste âmbito serão realizadas durante no 3º período.

2.4.1.2. Número de novas parcerias estabelecidas para desenvolvimento de FCT  
Durante o 1º e 2º períodos não se estabeleceram novas parcerias estando previsto a sua realização para o 3º período.

2.4.2. **Objetivo Específico 2: Aumentar a percentagem de questionários rececionados das entidades empregadoras dos diplomados (em ciclo avaliativo) para monitorizar a utilização das competências adquiridas pelos diplomados na EPADRV no local de trabalho**

2.4.2.1. Percentagem de inquéritos rececionados pelas entidades empregadoras

Neste ano letivo 2022/2023, no primeiro trimestre de 2023, monitorizamos os indicadores EQAVET do ciclo de formação 2018-2021. Assim, responderam aos questionários de satisfação 81,8% das entidades empregadoras dos diplomados deste ciclo, o que perfaz uma amostra representativa.

## 3. Conclusões

### 3.1. Considerações Globais

#### 1º Período – Ano Letivo 2021/2022

Após a avaliação e revisão do Plano de Ação, relativamente ao 1º período do ano letivo 2022/2023, continuam a persistir algumas preocupações que se prendem com:

- Apesar das medidas tomadas regista-se um elevado número de ocorrências disciplinares;
- A interdisciplinaridade e as competências transversais ainda não são trabalhadas em todas as turmas;
- Apesar do contacto por parte do Secretariado de Exames, aos alunos que não concluíram no ciclo de formação inicial ter-se realizado durante o 1º período, é de todo conveniente que este procedimento continue a ser realizado a partir do início de setembro, para que estes concluaam o curso dentro do tempo previsto;



- No que concerne aos objetivos de reduzir o abandono escolar para a percentagem máxima de 30% e o absentismo para 50 faltas por aluno, estas metas não deixam de ser uma preocupação, embora no final do primeiro período registaram-se 17,5% e 33 respetivamente;
- Relativamente ao objetivo de reduzir o número de módulos em atraso para 10 alunos, este continua a ser uma grande preocupação pois neste momento registam-se 37 alunos do 12º ano com módulos em atraso.

Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos		
OBJETIVO	META A ATINGIR	SITUAÇÃO ATUAL (Ciclo 2020/2023)
Reduzir o Abandono Escolar	Alcançar a percentagem máxima de 30% de Abandono Escolar <sup>56</sup>	17,5% de abandono escolar dos alunos do 12º ano.
Reduzir o Absentismo	Reduzir para 50 Faltas /Aluno	33 faltas por aluno do 12º ano.
Diminuir o número de módulos em atraso	Reduzir para 10 Alunos com Módulos em Atraso	37 alunos do 12º ano com módulos em atraso.
Aumento da satisfação dos alunos	Aferir a satisfação dos alunos com o Curso/Escola, esperando que a média seja pelo menos de 3,30.	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, porque a atividade relativa a este objetivo só se realizará no final do 2º e início do 3º períodos.
Melhorar o relacionamento com o Pessoal Docente e Não Docente envolvendo-os no sucesso Escolar e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV	Aferir a satisfação do Pessoal Docente e Não Docente, esperando que a média seja, respetivamente, pelo menos de 3,5 e de 3,1 (arredondado às décimas).	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, porque a atividade relativa a este objetivo só se realizará no final do 2º e início do 3º períodos. No entanto, durante o 1º período foram realizadas reuniões gerais.
Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação envolvendo-os no sucesso Escolar do seu educando e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV	Aferir a satisfação dos Encarregados de Educação, esperando que a média seja $\geq 3,3$ (arredondado às décimas).	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, porque as atividades previstas só se realizam nos próximos períodos.
Estreitar a relação entre a Escola e os Stakeholders Externos, com o intuito de avaliar e aprimorar a qualidade do funcionamento e da formação ministrada pela EPADRV	Aferir a satisfação da Empresas Parceiras e de FCT, esperando que a média seja $\geq 3,3$ (arredondado às décimas).	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, porque as atividades previstas relativa só se realizam nos próximos períodos.
<b>Indicador 5a Taxa de Colocação no Mercado de Trabalho</b>		
OBJETIVO	META A ATINGIR	SITUAÇÃO ATUAL (Ciclo 2020/2023)

<sup>56</sup> Esta meta está de acordo com o Projeto Educativo da Escola.



Intensificar a relação entre a Escola e o tecido empresarial, como forma de aumentar o compromisso com a EPADRV	Promover pelo menos cinco atividades que envolvam o tecido empresarial	No 1º período embora se tenham realizado 4 visitas de estudo a diferentes entidades e 1 sessão técnica/ workshop ligada às áreas dos cursos, não se realizaram sessões com o tecido empresarial.
Aumentar o número de alunos empregados (por conta de outrem, por conta própria e a frequentar estágios profissionais)	Maior ou igual que 60% de alunos empregados (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, este objetivo só poderá ser monitorizado no 2º período
Aumentar o número de alunos que prosseguem estudos (Pós-Secundário e Ensino Superior)	Maior ou igual que 16% dos alunos em prosseguimento de estudos	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, este objetivo só poderá ser monitorizado no 2º período
<b>Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação</b>		
<b>OBJETIVO</b>	<b>META A ATINGIR</b>	<b>SITUAÇÃO ATUAL (CICLO 2020/2023)</b>
Desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais solicitadas pelo mercado de trabalho	Desenvolver com os alunos a frequentar o último ano do curso, pelo menos, duas técnicas ativas de emprego	Ainda não é possível monitorizar este objetivo porque esta atividade está prevista para o 3º período para os alunos se encontram no 12º ano
Potenciar a empregabilidade dos alunos na área de formação	Pelo menos 60% dos alunos serem recomendados na sequência do término da FCT	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, este objetivo só poderá ser monitorizado no 3º período
<b>Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores</b>		
<b>OBJETIVO</b>	<b>META A ATINGIR</b>	<b>SITUAÇÃO ATUAL (CICLO 2020/2023)</b>
Intensificar as relações da Escola com as Entidades de Acolhimento da FCT para a melhoria do perfil dos alunos da EPADRV	Promover pelo menos cinco atividades que envolvam o tecido empresarial (em especial de FCT)	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, uma vez que está previsto a sua realização nos próximos períodos.
Aumentar a percentagem de questionários rececionados das entidades empregadoras dos diplomados (em ciclo avaliativo) para monitorizar a utilização das competências adquiridas pelos diplomados na EPADRV no local de trabalho	Igual ou superior a 75% a taxa de resposta das entidades empregadoras dos diplomados de cada ciclo de formação em avaliação aos questionários relativamente ao último histórico.	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, uma vez que está previsto a sua realização no 2º período.

Embora não seja possível monitorizar todos os objetivos definidos para os 4 indicadores, porque muitas das atividades só serão implementadas nos 2º e 3º períodos, destacam-se como pontos fortes uma maior monitorização e maior transparência no processo de divulgação dos dados, maior envolvimento dos Stakeholders Internos e é possível antever se nos estamos a aproximar das metas traçadas no Plano de Ação.

### 2º Período – Ano Letivo 2021/2022

Após a avaliação e revisão do Plano de Ação, relativamente ao 2º período do ano letivo 2022/2023, continuam a persistir algumas preocupações que se prendem com:

- Apesar das medidas tomadas continua a haver um elevado número de ocorrências disciplinares, ainda que tenham reduzido do 1º para o 2º período;
- A interdisciplinaridade e as competências transversais foram mais trabalhadas, mas não em todas as turmas;
- No que concerne aos objetivos de reduzir o abandono escolar para a percentagem máxima de 30% e o absentismo para 50 faltas por aluno, estas metas não deixam de ser uma preocupação, embora no final do segundo período registaram-se 17,5% e 98 respetivamente;
- Relativamente ao objetivo de reduzir o número de módulos em atraso para 10 alunos, este continua a ser uma grande preocupação pois neste momento registam-se 37 alunos do 12º ano com módulos em atraso.

Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos		
OBJETIVO	META A ATINGIR	SITUAÇÃO ATUAL (CICLO 2020/2023)
Reduzir o Abandono Escolar	Alcançar a percentagem máxima de 30% de Abandono Escolar <sup>57</sup>	17,5% de abandono escolar dos alunos do 12º ano.
Reduzir o Absentismo	Reduzir para 50 Faltas /Aluno	98 faltas por aluno do 12º ano.
Diminuir o número de módulos em atraso	Reduzir para 10 Alunos com Módulos em Atraso	25 alunos do 12º ano com módulos em atraso.
Aumento da satisfação dos alunos	Aferir a satisfação dos alunos com o Curso/Escola, esperando que a média seja pelo menos de 3,30.	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, porque a atividade relativa a este objetivo só se realizará no final do 2º início do 3º períodos.
Melhorar o relacionamento com o Pessoal Docente e Não Docente envolvendo-os no sucesso Escolar e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV	Aferir a satisfação do Pessoal Docente e Não Docente, esperando que a média seja, respetivamente, pelo menos de 3,5 e de 3,1 (arredondado às décimas).	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, porque a atividade relativa a este objetivo só se realizará no final do 2º início do 3º períodos. No entanto, durante os 1º e 2º períodos foram realizadas reuniões gerais.
Melhorar o relacionamento com os	Aferir a satisfação dos Encarregados de Educação,	Ainda não é possível monitorizar este objetivo,

<sup>57</sup> Esta meta está de acordo com o Projeto Educativo da Escola.



Encarregados de Educação envolvendo-os no sucesso Escolar do seu educando e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV	esperando que a média seja ≥ 3,3 (arredondado às décimas).	porque as atividades previstas só se realizam nos próximos períodos.
Estreitar a relação entre a Escola e os Stakeholders Externos, com o intuito de avaliar e aprimorar a qualidade do funcionamento e da formação ministrada pela EPADRV	Aferir a satisfação da Empresas Parceiras e de FCT, esperando que a média seja ≥ 3,3 (arredondado às décimas).	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, porque as atividades previstas relativa só se realizam nos próximos períodos.
<b>Indicador 5a Taxa de Colocação no Mercado de Trabalho</b>		
<b>OBJETIVO</b>	<b>META A ATINGIR</b>	<b>SITUAÇÃO ATUAL (CICLO 2020/2023)</b>
Intensificar a relação entre a Escola e o tecido empresarial, como forma de aumentar o compromisso com a EPADRV	Promover pelo menos cinco atividades que envolvam o tecido empresarial	No 2º período embora se tenham realizado 8 visitas de estudo a diferentes entidades apenas 4 foram com o tecido empresarial.
Aumentar o número de alunos empregados (por conta de outrem, por conta própria e a frequentar estágios profissionais)	Maior ou igual que 60% de alunos empregados (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)	Objetivo não alcançado pois a taxa desceu para 46,81% porque aumentou a percentagem de prosseguimento de estudos neste ciclo.
Aumentar o número de alunos que prosseguem estudos (Pós-Secundário e Ensino Superior)	Maior ou igual que 16% dos alunos em prosseguimento de estudos	Objetivo alcançado pois a taxa de alunos que prosseguiram estudos foi de 38,30%.
<b>Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação</b>		
<b>OBJETIVO</b>	<b>META A ATINGIR</b>	<b>SITUAÇÃO ATUAL (CICLO 2020/2023)</b>
Desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais solicitadas pelo mercado de trabalho	Desenvolver com os alunos a frequentar o último ano do curso, pelo menos, duas técnicas ativas de emprego	Ainda não é possível monitorizar este objetivo porque esta atividade está prevista para o 3º período para os alunos se encontram no 12º ano
Potenciar a empregabilidade dos alunos na área de formação	Pelo menos 60% dos alunos serem recomendados na sequência do término da FCT	Objetivo alcançado pois 77,27% dos alunos empregados estão a trabalhar na área de formação.
<b>Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores</b>		
<b>OBJETIVO</b>	<b>META A ATINGIR</b>	<b>SITUAÇÃO ATUAL (CICLO 2020/2023)</b>
Intensificar as relações da Escola com as Entidades de Acolhimento da FCT para a	Promover pelo menos cinco atividades que envolvam o tecido empresarial (em especial de	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, uma vez que está previsto a sua realização nos

melhoria do perfil dos alunos da EPADRV	FCI)	próximos períodos.
Aumentar a percentagem de questionários rececionados das entidades empregadoras dos diplomados (em ciclo avaliativo) para monitorizar a utilização das competências adquiridas pelos diplomados na EPADRV no local de trabalho	Igual ou superior a 75% a taxa de resposta das entidades empregadoras dos diplomados de cada ciclo de formação em avaliação aos questionários relativamente ao último histórico.	Objetivo alcançado pois a taxa de diplomados empregados avaliados pelos empregadores foi de 81,82%.

Embora não seja possível monitorizar todos os objetivos definidos para os 4 indicadores, porque muitas das atividades só serão implementadas nos 2º e 3º períodos, destacam-se como pontos fortes uma maior monitorização e maior transparência no processo de divulgação dos dados, maior envolvimento dos Stakeholders Internos e é possível antever se nos estamos a aproximar das metas traçadas no Plano de Ação.

### 3.2. Revisão Global por Indicador EQAVET selecionado – Plano de Melhoria

#### 3.2.1. Plano de Melhoria Decorrente da análise do 2º Período do ano letivo 2022/2023

INDICADOR	OBJETIVO ESPECÍFICO	FRAQUEZAS IDENTIFICADAS	REVISÃO - PROPOSTA DE AÇÃO DE MELHORIA	Data de Início	Data de Conclusão	Execução
Indicador EQAVET 4a) Taxa de Conclusão dos Cursos	Nº 1: Reduzir o Abandono Escolar	Abandono dos alunos que atingem a maior idade	O Diretor de Turma e o GAAF devem procurar trabalhar junto destes alunos e do Encarregado de Educação de forma a reduzir o abandono escolar. Programa de Mentorias e as Educadoras Sociais também devem continuar a dar resposta a esta fraqueza.	Janeiro de 2023	Julho de 2023	---
		As atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos, a	A escola deve procurar realizar estas atividades nos próximos períodos	Janeiro de 2023	Julho de 2023	---



	apresentação de testemunhos de antigos alunos não se realizaram	Os Diretores de turma, semanalmente, devem continuar a informar o Conselho de Turma, por email, das razões do absentismo escolar dos alunos. Além disso, o Diretor de Turma e o GAAF devem procurar trabalhar junto destes alunos e dos respetivos Encarregados de Educação de forma a diminuir o absentismo O Programa de Mentorias e o GAAF também devem continuar a dar resposta a esta fraqueza.	Janeiro de 2023	Julho de 2023	---
Nº 2: Reduzir o Absentismo	Embora os Conselhos de Turma sejam informados das razões do absentismo escolar dos alunos estes continuam a faltar.	De forma à interdisciplinaridade ser mais trabalhada na escola e tendo em conta a sugestão de melhoria dos peritos, a equipa EQAVET sugere que em reunião de Departamento/ Conselho de Turma se perceba o perfil da turma e quais as competências a desenvolver no âmbito do curso e assim encontrar um tema a trabalhar nas diferentes disciplinas. Deve ficar registado em ata o que será trabalhado e nas reuniões de avaliação deve ser feita a monitorização e avaliação.	Janeiro de 2023	Julho de 2023	---
Nº 3: Diminuir o número de módulos em atraso	A interdisciplinaridade ainda não é trabalhada em todas as turmas	As competências transversais a	Janeiro de 2023	Julho de 2023	---
Nº 4: Aumento da	As competências	As competências transversais a	Janeiro de 2023	Julho de 2023	---

Indicador EQAVET 5a) Taxa de Colocação dos Diplomados	<p>№ 5: Melhorar o relacionamento com o Pessoal Docente e Não Docente envolvendo-os no sucesso Escolar e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV</p> <p>№ 7: Estreitar a relação entre a Escola e os Stakeholders Externos, com o intuito de avaliar e aprimorar a qualidade do funcionamento e da formação ministrada pela EPADRV</p>	<p>satisfação dos alunos</p> <p>transversais trabalhadas nas atividades multidisciplinares devem ser trabalhadas em todas as turmas</p>	<p>trabalhar com os alunos nas atividades multidisciplinares devem ficar registadas nas atas das reuniões dos Conselhos de Turma realizados ao longo do ano.</p>	de 2023	2023				
		<p>Elevado número de módulos em atraso</p> <p>Os docentes devem procurar recuperar os módulos em atraso desencadeando todos os mecanismos disponíveis e sempre que necessário solicitar o apoio da Mediadora e das Educadoras Sociais.</p> <p>Objetivo a monitorizar no final do 2º e início do 3º períodos</p>	<p>Objetivo a monitorizar no final do 2º e início do 3º períodos</p>	Janeiro de 2023	Julho de 2023	---			
		<p>Embora se tenham realizado 4 de estudo a diferentes entidades e 1 sessão técnica/workshop ligada às áreas dos cursos,</p> <p>Em cada curso dever-se-á realizar 1 sessão presencial ou a distância com a presença de empresas</p> <p>Objetivo a monitorizar no final do 2º e início do 3º períodos</p>					Janeiro de 2023	Julho de 2023	---

	compromisso com a EPADR	não se realizaram sessões com o tecido empresarial. No 2º período embora se tenham realizado 8 visitas de estudo a diferentes entidades apenas 4 foram com o tecido empresarial.			
Indicador EQAVET 6a) Taxa De Diplomados A Exercer Profissões Relacionadas Com O Curso/Área De Ensino E Formação	Nº 2: Aumentar o número de alunos empregados (por conta de outrem, por conta própria e a frequentar estágios profissionais)	Objetivo a monitorizar ao longo do 2º Período			Objetivo não alcançado pois a taxa desceu para 46,81% porque aumentou a percentagem de prosseguimento de estudos.
	Nº 3: Aumentar o número de alunos que prosseguem estudos (Pós-Secundário e Ensino Superior)	Objetivo a monitorizar ao longo do 2º Período			Objetivo alcançado pois a taxa de alunos que prosseguiram estudos foi de 38,30%.
	Nº 1: Desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais solicitadas pelo mercado de trabalho	Objetivo a monitorizar ao longo do 3º Período			---
	Nº 2: Potenciar a empregabilidade dos alunos na área de formação	Objetivo a monitorizar ao longo do 3º Período			---

<p>Indicador EQAVET 6b3) Taxa/Grau de Satisfação dos Empregadores</p>	<p>Nº 1: Intensificar as relações da Escola com as Entidades de Acolhimento da FCT para a melhoria do perfil dos alunos da EPADRV</p>	<p>Durante o 1º período realizaram-se várias atividades, mas não com as da FCT.</p>	<p>A Escola deverá realizar atividades com algumas das Entidades de Acolhimento da FCT</p>	<p>Janeiro de 2023</p>	<p>Julho de 2023</p>	<p>Objetivo alcançado pois a taxa de diplomados empregados avaliados pelos empregadores foi de 81,82%.</p>
	<p>Nº 2: Aumentar a percentagem de questionários rececionados das entidades empregadoras dos diplomados (em ciclo avaliativo) para monitorizar a utilização das competências adquiridas pelos diplomados na EPADRV no local de trabalho</p>	<p>Objetivo a monitorizar ao longo do 2º Período</p>				

Elaborado pela Equipa EQAVET a 26 / 05 / 2023

A Equipa EQAVET,

V. Br. Silva

V. Br. Silva

Aprovado em Conselho Pedagógico a 31 / 05 / 2023

O/A Presidente do Conselho Pedagógico,



Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Vagos \*  
NRPC - PORTUGAL